

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości zamówienia nie przekraczającej 4 845 000 euro**

Zamawiający umieszcza SIWZ na własnej stronie internetowej
<http://bip.wszzkielce.pl>

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach.
2. Adres zamawiającego:
25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45
tel./41/ 367-13-39
fax./41/ 366-00-14
NIP:959-12-91-292
e-mail: wszzkielce_zamplib@poczta.onet.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. z 20.11. 2007r. Dz. U. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Budowa parkingu wielopoziomowego otwartego dla samochodów osobowych dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego zlokalizowanego przy ul. Grunwaldzkiej w Kielcach**”.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z określeniem stosowanym we Wspólnym Słowniku Zamówień / CPV / -
 - **45213312-3 roboty budowlane w zakresie budynków parkingowych**
3. Zakres robót obejmuje:
 - kod 45000000-7 roboty budowlane,
 - kod 45311200-2 roboty instalacji elektrycznych,
 - kod 45330000-9 roboty instalacji sanitarnych,
 - kod 45233140-2 drogi i ukształtowanie terenu,
 - kod 31321210-7 przebudowa linii niskiego napięcia,
 - kod 71420000-8 mała architektura,
 - kod 45332300-6 przyłącza kanalizacji deszczowej,
 - kod 45231300-8 przebudowa wodociągu,
 - kod 45330000-9 przyłącza kanalizacji sanitarnej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony za pomocą dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót:
 - **Projekty**
 - załącznik nr 1 Architektura
 - załącznik nr 2 Drogi
 - załącznik nr 3 Instalacja elektryczna

- załącznik nr 4 Instalacja sanitarna
- załącznik nr 5 Konstrukcja
- **Przedmiary i Specyfikacje techniczne**
- załącznik nr 6 Budowlane
- załącznik nr 7 Drogowe
- załącznik nr 8 Elektryczne
- załącznik nr 9 Sanitarne

IV. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca lub wykonawcy, którzy zostaną wybrani w trybie prowadzonego postępowania na wykonawcę robót budowlanych, zobowiązani będą wykonać je w terminie do 15.04.2011r.

VIII. Roboty dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje robót dodatkowych

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców, potwierdzające spełnienie tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się w Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1.1 posiadania wiedzy i doświadczenia – w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:
 - wykaz robót budowlanych zawierający *co najmniej 2 zamówienia na kwotę 10 000 000 zł brutto każda*; wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone /referencje/ - zał. nr 13 do SIWZ;
- 1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:
 - wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności, w szczególności kierowników budowy/robót posiadających uprawnienia **budowlane, drogowe, sanitarne i elektryczne** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn.zm.), wraz z aktualnymi zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - zał. nr 14 do SIWZ
Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa

w niniejszym punkcie należy dołączyć do oferty.

1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:

- dokument określający za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres średnioroczny przychód brutto z prowadzonej przez siebie działalności w wysokości nie mniejszej niż 50 000 000 zł -rachunek zysków i strat;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 10 000 000 zł; wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 15 000 000 zł.

2. Wykonawca winien przedłożyć również oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zał. nr 11 do SIWZ.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się w Wykonawcy, którzy spełniają warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy Pzp.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:

3.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Osoby fizyczne składają oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

3.2. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6. oświadczenie o o braku podstaw do wykluczeniu z mocy art.24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zał. nr 12 do SIWZ.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.3.1-3.5

składa dokument lub dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz.1817).

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia ; w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w w pkt.3.1-3.6 oraz informację o wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej określonej w pkt. 1.3.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 3.1. - 3.6. winny być przedłożone przez każdego z Wykonawców.

Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 1.1. - .1.3 i w pkt. 2 winny być przedłożone przez Wykonawców wspólnie poprzez ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu pełnomocnika.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku podmiotu będącego spółką cywilną należy załączyć do oferty kopię umowy spółki.

Pełnomocnictwo o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych winno odzwierciedlać stanowisko wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia; ustanowionego Wykonawcę - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt.6 została wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia -art. 366 Kodeksu cywilnego.

7. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu - na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń .

W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na zasadzie art. 24 ust.2 pkt.4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust.3.

8. W/w dokumenty, o których mowa **w części IX** powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

X. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców składające się na ofertę:

1. wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 10 do SIWZ;
2. szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia - kosztorys ofertowy, zgodnie z dokumentacją projektową i w oparciu o przedmiar robót, w wersji papierowej i elektronicznej;
3. dowód wniesienia wadium,
4. zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 15 do SIWZ;
5. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile to nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
6. w stosunku do osób fizycznych, przed podpisaniem umowy, wymagane będzie na podstawie art. 36 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, złożenie odpisu z Rejestru Ewidencji Gospodarczej.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawca przekazują pisemnie lub faksem, potwierdzając w tym przypadku niezwłocznie fakt jego otrzymania również faksem.
2. Zapytania odnośnie zapisów zawartych w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”, sposobu przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia wykonawca może kierować do zamawiającego pisemnie listem poleconym lub faksem.
3. Na każde zapytanie wykonawcy zamawiający niezwłocznie udzieli wyczerpującej odpowiedzi faksem oraz zamieści odpowiedź na stronie internetowej zamawiającego bez wskazania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XII. Osoby ze strony zamawiającego, uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Anna Konarska - Kierownik Działu Zamówień Publicznych
nr tel. /41/ 367-13-39, nr fax /41/ 366-00-14 w godz. 7.00-14.00

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać drogą pocztową lub w siedzibie zamawiającego - Dział Zamówień publicznych, /odpłatnie 20 zł plus ewentualne koszty przesyłki pobraniowej/ oraz można pobrać ze strony internetowej zamawiającego.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty i jej zawartość.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia
2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub występowanie tegoż

- wykonawcy także w ofercie wspólnej z innymi wykonawcami, spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
 4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
 5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 10** do niniejszej specyfikacji.
 6. Oferta powinna być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym firmy; bądź osobę legitymującą się pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy podpisanym przez osoby uprawnione. Przy podpisie należy umieścić pieczęć imienną osoby /osób/ składającej podpis oraz pieczęć firmową.
 7. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi cyframi, a wszystkie strony oferty powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty i załączników powinna być parafowana przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
 8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
 9. Do uznania ważności oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone niniejszą specyfikacją.
 10. Ofertę należy umieścić w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu opatrzonej nazwą Wykonawcy i jego adresem, nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i oznaczeniem postępowania, datą i godziną rozpoczęcia przetargu (jak niżej):

PRZETARG NIEOGRANICZONY

EZ/ZP/55/2010 – „Budowa parkingu wielopoziomowego otwartego dla samochodów osobowych dla potrzeb Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego zlokalizowanego przy ul. Grunwaldzkiej w Kielcach”.

**Wojewódzki Szpital Zespołony w Kielcach
25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45**

„Nie otwierać do dnia 24.06.2010r. do godz.10.30”

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie nie później niż do dnia **24.06.2010r. do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego w Kielcach przy ul. Grunwaldzkiej 45 / sekretariat /. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia jej do Zamawiającego.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach jak składanie, z dopiskiem na kopercie „**Zmiana**” .
4. Oferta złożona lub dostarczona po terminie wyznaczonym zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 24.06.2010 r. o godz. 10.30** w siedzibie zamawiającego przy ul. Grunwaldzkiej 45 w Kielcach /sala konferencyjna/.

6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający, na pisemny wniosek wykonawcy, prześle informacje odczytywane podczas sesji otwarcia ofert.
7. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną odczytane:
 - nazwy i adresy wykonawców;
 - zaoferowane ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - terminy wykonania zamówienia;
 - warunki płatności.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVI. Kryteria i tryb oceny ofert oraz opis sposobu obliczania ceny.

1. W trakcie badania i oceny zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach zakreślonych art. 87 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
4. Ocenie podlega cena oferty brutto /należy uwzględnić podatek VAT/ za całościowe wykonanie przedmiotu zamówienia, wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT i zgodnie z polskim systemem monetarnym).
5. Załączone do SIWZ przedmiary robót mają tylko i wyłącznie charakter informacyjny, nie stanowią podstawy do wyceny oferty (wyceny robót). Ustalenie zakresu robót i ilości robót do wyceny oferty należy do Wykonawcy. W tym także przeprowadzenie na tej podstawie kalkulacji.
6. Kosztorysy należy opracować metodą kalkulacji szczegółowej. Kosztorysy szczegółowe należy opracować przez analogię do zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. Nr 80, poz. 867).
7. Każdy Wykonawca składający ofertę kosztorysuje roboty budowlane łącznie ze wszystkimi materiałami niezbędnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość dostarczenia materiałów własnych tzn. betonu określonej marki „Rw” oraz stali zbrojeniowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, z zastrzeżeniem art. 358 Kodeksu Cywilnego /Dz.U.64.16.6.93/.
9. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa Zamawiającego.
10. Oferty będą badane w dwóch etapach:
 - etap I - czy wykonawca spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) i tym samym nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 w/w ustawy;
 - etap II – czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w/w ustawie, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie

art. 89 ust.1 w/w ustawy.

11. Sposób punktacji dla każdej badanej oferty przedstawia się następująco:

• **Kryterium - cena 100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość tzn. 100 pkt., a pozostałe oferty ilość punktów wynikającą z wyliczenia:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \% = \text{ilość punktów za kryterium ceny}$$

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów, z punktu widzenia przyjętego kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVII. Warunki odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.1.jest niezgodna z ustawą;
 - 1.2.jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia;
 - 1.3.jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.4.zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 1.5.została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 1.6.zawiera błędy w obliczeniu ceny, wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki; o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3;
 - 1.7.jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 2.1.nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2.2.cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ;
 - 2.3.w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 2.4.wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 2.5.postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu j umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVIII. Pouczenie o przysługujących wykonawcy środkach ochrony prawnej.

- 1.Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych - przepisy Działu VI „Środki ochrony prawnej” stosuje się odpowiednio.

XIX. Zamawiający nie zamierza:

- zawierać umowy ramowej,
- ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
- stosować aukcji elektronicznej.

XX. Wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **300 000 zł.**
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy **PKO Bank Polski S.A. O/Kielce 83102026290000950200157107** z adnotacją „*Wadium w sprawie nr EZ/ZP/55/2010*”
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii podpisanej za zgodność przez osobę upoważnioną.
4. W przypadku przelania wadium drogą elektroniczną – przez internet, Zamawiający wymaga załączenia do oferty wydruku komputerowego dyspozycji przelewu potwierdzonej przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. W tym przypadku nie wymagane jest pisemne potwierdzenie przelania wadium przez bank – pod warunkiem, że wadium to zostało przelane i zaksięgowane przez Zamawiającego do momentu otwarcia ofert.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt .1, w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania.

XXI. Postanowienia dotyczące zawarcia przyszłej umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą - art. 94 ust.1. pkt.2.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu , o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty, lub nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Umowa z potencjalnym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy - załącznik nr 15 do SIWZ, na warunkach podanych w ofercie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie zostanie wniesione w jednej z form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w postaci weksla.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy zmiany te będą korzystne dla zamawiającego, lub będą dotyczyć przedłużenia terminu wykonania robót.
6. Zamawiający dopuszcza płatność częściową za wykonane roboty budowlane, płatne w dwóch ratach:
 - I rata za stan surowy zamknięty do 50% wartości zamówienia;
 - II rata nastąpi w terminie 30 dni po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót budowlanych.
7. Do postanowień umowy nie uregulowanych niniejszą specyfikacją i ustawą – z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), zastosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

XXII. Postanowienia końcowe :

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2 Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,50 zł;
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Załączniki do specyfikacji:

Projekty

- załącznik nr 1 - Architektura
- załącznik nr 2 - Drogi
- załącznik nr 3 - Instalacja elektryczna
- załącznik nr 4 - Instalacja sanitarna
- załącznik nr 5 - Konstrukcja

Przedmiary i Specyfikacje techniczne

- załącznik nr 6 - Budowlane
- załącznik nr 7 - Drogowe
- załącznik nr 8 - Elektryczne
- załącznik nr 9 - Sanitarne

- załącznik nr 10 - Formularz ofertowy /wzór/
- załącznik nr 11 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 12 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 13 - Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych
- załącznik nr 14 - Wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia
- załącznik nr 15 - Projekt umowy

Kielce, dnia 24.05.2010r.

Z a t w i e r d z a m

Z-ca DYREKTORA
ds. Eksploatacyjno-Ekonomicznych
inż. Andrzej Domański