

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
o wartości zamówienia nie przekraczającej 200 000 euro

Zamawiający umieszcza SIWZ na własnej stronie internetowej
<http://bip.wszzkielce.pl>

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach.
2. Adres zamawiającego:

25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45
tel./41/ 367-13-39
fax./41/ 366-00-14
NIP:959-12-91-292
e-mail: zampub@onet.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art.39, w oparciu o art.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Usługa zorganizowania kolonii dla dzieci pracowników WSzZ w Kielcach”**.

2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

- Zorganizowanie kolonii dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 17 lat w miejscowości nadmorskiej Poddąbie w województwie Pomorskim.
- Przewidywana liczba uczestników - 101 osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób +/-25%. Ostateczna liczba uczestników zostanie podana na 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.
- Terminy realizacji kolonii -14 dni /w tym transport w obie strony/:
 - I turnus -druga połowa lipca 2012r.- 50 osób;
 - II turnus - pierwsza połowa sierpnia 2012r.- 51 osób.
- Transport kolonistów: Kielce - miejscowość wypoczynkowa - Kielce autokarem klasy LUX /klimatyzacja, WC, TV/, w ciągu dnia, pod opieką min. 2 osób.
- Zakwaterowanie uczestników: pokoje 2-4 osobowe, z pełnym węzłem sanitarnym.
- Zakwaterowanie kolonistów zarówno I i II turnusu w tym samym ośrodku położonym maksymalnie 400 m od plaży.
- Całodzienne wyżywienie – 4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja oraz suchy prowiant na wycieczkach i na drogę powrotną do Kielc. Stołówka usytuowana na terenie ośrodka.
- Opieka nad dziećmi sprawowana przez wykwalifikowany personel – kierownik kolonii, wychowawcy, ratownicy, kadra medyczna.
- Organizacja działalności kulturalno-oświatowej, zajęć sportowych oraz dyskotek.
- Dostęp do świetlicy wyposażonej w sprzęt audio-video i do boiska do gier

sportowych.

- Organizacja wycieczek (min. 2 autokarowe z przewodnikiem i z nieodpłatnym wstępem do zwiedzanych obiektów oraz min. 1 piesza wycieczka):
 - Wycieczka autokarowa do Słowińskiego Parku Narodowego zwiedzanie - m.in. Muzeum Przyrodniczego w Smołdzinie, latarni morskiej w w Czołpinie, skansenu w Klukach, wieży widokowej w Rywokole, spacer po wydmach, ruchome wydmy itp.
 - Wycieczka autokarowa do Trójmiasta: Gdańsk, Gdynia , Sopot, Oliwa – zwiedzanie m.in. Katedry Oliwskiej, Twierdzy Gdańskiej, Ratusza Głównego, Muzeum Bursztynu, Westerplatte, Portu w Gdyni, okrętów ORP Błyskawica oraz Dar Pomorza, Muzeum Oceanograficznego, spacer po molo w Sopocie itp.
 - Organizacja innych atrakcji dla kolonistów.
 - Ubezpieczenie NNW i inne stosowne w przypadku zorganizowania wycieczek.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z określeniem stosowanym we Wspólnym Słowniku Zamówień / CPV / -
- kod 55243000 -5 - usługi w zakresie obozowisk dla dzieci.
4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. O usługach turystycznych / Dz.U. z 2004r. Nr 223, poz. 2268 z późn. zm./.

IV. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do 25% zamówienia podstawowego.

VII. Termin wykonania zamówienia

I turnus -druga połowa lipca 2012r.

II turnus - pierwsza połowa sierpnia 2012r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców, potwierdzające spełnienie tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się w Wykonawcy,którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
- 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - w celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zał. Nr 2 do SIWZ; o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp;
- 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć: wykaz co najmniej 2 wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usług o wartości min. 70 tys. zł brutto każda, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały

wykonane należycie /referencje/ - zał. nr 4 do SIWZ;

- 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć: wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - /załącznik nr 5 do SIWZ/.

Dotyczy to osób:

- kierownika kolonii,
- wychowawców kolonijnych,
- pracowników medycznych /lekarz, pielęgniarka/,
- ratowników.

Kierownik kolonii oraz wychowawcy powinni posiadać kwalifikacje zgodne z § 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21.01.1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania /Dz.U. Nr 12, poz. 67 z późn. zm./.

- 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej - w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć: opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 100 000 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 ustawy Pzp:

- 3.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Osoby fizyczne składają oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

- 3.2. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. Aktualne zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.6. Oświadczenie o o braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zał. Nr 3 do SIWZ.
 - 3.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.3.1-3.5 składa dokument lub dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz.1817).
4. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na zasadzie art. 24 ust.2 pkt.4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 26 ust.3.
 5. W/w dokumenty, o których mowa w części VIII powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 6. Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

IX. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca obowiązany jest przedłożyć:

1. prospekty, foldery i opisy miejsca wypoczynku w języku polskim z uwzględnieniem zdjęć pokoi z łazienkami, stołówki, świetlicy oraz terenu rekreacyjnego wokół budynku;
2. przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie przez Wykonawcę zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku, zgodnie z § 6.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21.01.1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania /Dz.U. Nr 12, poz. 67 z późn. zm./;
3. oświadczenie, że obiekt, w którym ma być zorganizowany wypoczynek, spełnia wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska.

X. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców składające się na ofertę:

1. wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ;
2. szczegółowy program zajęć na 12 dni, z uwzględnieniem słonecznej i deszczowej pogody;
3. wypis z rejestru /ewidencji/ organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. O usługach turystycznych / Dz.U. z 2004r. Nr 223, poz. 2268 z późn. zm./;
4. zaakceptowany projekt umowy - załącznik nr 6 do SIWZ;

5. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile to nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
6. w stosunku do osób fizycznych, przed podpisaniem umowy, wymagane będzie na podstawie art. 36 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, złożenie odpisu z Rejestru Ewidencji Gospodarczej.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawca przekazują pisemnie lub faksem, potwierdzając w tym przypadku niezwłocznie fakt jego otrzymania również faksem. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania danej informacji Zamawiający domniema, że Wykonawca zapoznał się z nią.
2. Zapytania odnośnie zapisów zawartych w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”, sposobu przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia wykonawca może kierować do zamawiającego pisemnie listem poleconym lub faksem.
3. Na każde zapytanie wykonawcy zamawiający niezwłocznie udzieli wyczerpującej odpowiedzi faksem oraz zamieści odpowiedź na stronie internetowej zamawiającego bez wskazania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XII. Osoby ze strony zamawiającego, uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Anna Konarska - Kierownik Działu Zamówień Publicznych
nr tel. /41/ 367-13-39, nr fax /41/ 366-00-14 w godz. 7.00-14.00

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać drogą pocztową lub w siedzibie zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych, /odpłatnie 10 zł plus ewentualne koszty przesyłki pobraniowej/ oraz można pobrać ze strony internetowej zamawiającego.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty i jej zawartość.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia
2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub występowanie tegoż wykonawcy także w ofercie wspólnej z innymi wykonawcami, spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnioną do

reprezentowania wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym firmy; bądź osobę legitymującą się pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy podpisanym przez osoby uprawnione. Przy podpisie należy umieścić pieczęć imienną osoby /osób/ składającej podpis oraz pieczęć firmową.

7. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi cyframi, a wszystkie strony oferty powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty i załączników powinna być parafowana przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
9. Do uznania ważności oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone niniejszą specyfikacją.
10. Ofertę należy umieścić w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu opatrzonej nazwą Wykonawcy i jego adresem, nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i oznaczeniem postępowania, datą i godziną rozpoczęcia przetargu (jak niżej):

PRZETARG NIEOGRANICZONY

EZ/ZP/29/2012 „Usługa zorganizowania kolonii dla dzieci pracowników WSzZ w Kielcach”.

**Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach
25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45**

„Nie otwierać do dnia 08.05.2012r. do godz.10.30”

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości Zamawiającego, należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego”.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie nie później niż do dnia **08.05.2012r. do godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego w Kielcach przy ul. Grunwaldzkiej 45 / sekretariat /. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia jej do Zamawiającego.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach jak składanie, z dopiskiem na kopercie „**Zmiana**” .
4. Oferta złożona lub dostarczona po terminie wyznaczonym zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.05.2012 r. o godz. 10.30** w siedzibie zamawiającego przy ul. Grunwaldzkiej 45 w Kielcach /sala konferencyjna/.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający, na pisemny wniosek wykonawcy, prześle informacje odczytywane podczas sesji otwarcia ofert.
7. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną odczytane:
 - nazwy i adresy wykonawców;

- zaoferowane ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - terminy wykonania zamówienia;
 - warunki płatności,
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVI. Kryteria i tryb oceny ofert oraz opis sposobu obliczania ceny.

1. W trakcie badania i oceny zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach zakreślonych art. 87 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie kryteria:

- cena 80%
- program kolonii 20%

W kryterium: program kolonii oceniane i punktowane będą następujące atrakcje:

- min. 2 wycieczki autokarowe i 1 piesza po okolicy -20 pkt.
- dodatkowe atrakcje - 10 pkt.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (uzyska maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

4. Ocenie podlega cena oferty brutto wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby uczestników oraz podanej przez Wykonawcę ceny brutto jednego skierowania na kolonie letnie.
5. Na cenę oferty /skierowania na kolonie/ składają się wszystkie elementy składowe:
 - koszt przejazdu uczestnika kolonii w obydwie strony;
 - koszt zakwaterowania i wyżywienia,
 - koszty wycieczek wraz z biletami wstępu,
 - koszt opieki doświadczonej kadry pedagogicznej, medycznej i ratowniczej,
 - ubezpieczenia itp.
6. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa Zamawiającego
7. Oferty będą badane w dwóch etapach:
 - etap I - czy wykonawca spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.) i tym samym nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 w/w ustawy;
 - etap II – czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w/w ustawie, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 w/w ustawy.
8. Sposób wyliczenia punktacji dla każdej badanej oferty przedstawia się następująco:

$$\frac{an}{ab} \times 100 \times 80 \% + \frac{b}{30} \times 100 \times 20 \% =$$

gdzie :

an – najniższa cena ze wszystkich badanych i nie odrzuconych ofert

ab – cena badanej oferty

b - ilość punktów przyznanych za program kolonii

XVI. Warunki odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.1. jest niezgodna z ustawą;
 - 1.2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia;
 - 1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny, wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki; o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3;
 - 1.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 2.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ;
 - 2.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 2.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 2.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu j umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Pouczenie o przysługujących wykonawcy środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec czynności Zamawiającego dot. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty odwołującego - przepisy Działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.

XVIII. Zamawiający nie zamierza:

- zawierać umowy ramowej,
- ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
- stosować aukcji elektronicznej.

XIX. Wadium.

Nie wymaga się.

XX. Postanowienia dotyczące zawarcia przyszłej umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie

nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty
- art. 94 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Umowa z potencjalnym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy - załącznik nr 6 do SIWZ, na warunkach podanych w ofercie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Do postanowień umowy nie uregulowanych niniejszą specyfikacją i ustawą – z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.), zastosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

XXII. Postanowienia końcowe :

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,52 zł netto,
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Załączniki do specyfikacji:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy /wzór/
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z mocy art.24 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia
- Załącznik Nr 6 - Projekt umowy

Kielce, dnia 19.04.2012r.

ZATWIERDZAM

Z-ca DYREKTORA
ds. Eksploatacyjno-Ekonomicznych
inż. Andrzej Domański