#### Załącznik nr 3 do zaproszenia

#### UMOWA NR ……/2022 /wzór/

zawarta w Kielcach w dniu ……….2022 r. pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce** wpisanym pod numerem 0000001580 do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP 959-12-91-292 Regon 000289785

reprezentowanym przez:

Bartosz Stemplewski - Dyrektor

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a:

**…………………………………**

**…………………………………**

reprezentowanym przez:

……………………………………

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzonego postępowania nr EZ/ZP/125/2022/KK w oparciu o delegację wskazaną w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i trwałe zniszczenie dokumentacji papierowej niearchiwalnej, zmieszanej z

 elementami plastiku (skoroszyty, koszulki foliowe) będącej w posiadaniu Wojewódzkiego Szpitala

 Zespolonego w Kielcach.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje również trwałe niszczenie błon oraz klisz RTG.

**§ 2**

**Termin**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. 24 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu obowiązywania umowy o okres maksymalnie do

 miesięcy w przypadku, gdy wartość usługi określona w § … ust. … nie zostanie w pełni wykorzystana w

 podstawowym okresie obowiązywania umowy.

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

**Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do :

1) wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 niniejszej umowy, zgodnie wymogami

 Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa tj. w szczególności do posiadania, na podstawie

 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 t. j.),Zawiadomienia o nadaniu

 numeru rejestrowego i aktywacji konta BDO,

2) wykonania zamówienia przy udziale pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacjami i przeszkolenie

 oraz użycia odpowiedniego sprzętu do realizacji przedmiotu zamówienia,

3) posiadania ubezpieczenia w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie odpowiedzialności cywilnej

 w zakresie działalności gospodarczej objętej przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną w

 wysokości 100 000,00 zł

4) wystawiania Kart Przekazania Odpadu w systemie BDO, na postawie wystawionego przez Zamawiającego

 pełnomocnictwa oraz integrowaniu API w systemie BDO zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o

 odpadach w elektronicznej bazie danych o odpadach BDO,

5) przekazania, w przypadku odzyskania odpadu o kodzie **090108** (błony i papier fotograficzny z zawartością

 srebra) oraz odpadu o kodzie **090108** (błony i papier fotograficzny bez zawartości srebra), każdorazowo

 pisemnej informacji o ilości odzyskanego odpadu, oraz do zapłaty na rzecz Zamawiającego za odzysk w/w

 odpadów stawki brutto określonej w § 5 ust. 5.

2. Strony ustalają, że zakres przedmiotu umowy obejmuje:
1) Przyjazd Wykonawcy własnym środkiem transportu do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, na

 wezwanie Zamawiającego, każdorazowo termin odbioru strony ustalą z minimum 5 dniowym okresem

 wyprzedzenia,

2) Odbiór i zapakowanie dokumentacji przez upoważnionych pracowników Wykonawcy w dostarczone

 każdorazowo odpowiednio przeznaczone do transportu pojemniki, upoważnieni Pracownicy winni posiadać

 imienne upoważnienia do odbioru dokumentacji przeznaczonej do zniszczenia,
3) Zaplombowanie pojemników przez Wykonawcę jednorazowymi plombami w obecności upoważnionego

 pracownika Zamawiającego. Numery plomb zostaną spisane w protokole przekazania,
4) Załadowanie pojemników do samochodu (wyposażonego w GPS podającym aktualną trasę pojazdu),
5) Sporządzenie oraz podpisanie przez Wykonawcę Protokołu odbioru każdorazowo po odbiorze od

 Zamawiającego dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia,
6) Transport przez Wykonawcę dokumentów w zaplombowanych pojemnikach środkiem transportu

 Wykonawcy do miejsca zniszczenia dokumentów,

7) Trwałe zniszczenie, przy udziale powołanej komisji ze strony Wykonawcy, dokumentacji w IV klasie

 bezpieczeństwa według normy DIN 66399,
8) Wystawienie i przekazanie Zamawiającemu dokumentu zniszczenia oraz dostarczenie nośnika DVD wraz z

 nagraniem z niszczenia dokumentacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zniszczenia dokumentacji

 (jakość i treść nagrania winna zapewnić możliwość weryfikację stanu plomb przed ich zerwaniem),

3. W przypadku zerwania plomb w sytuacji nie zachodzącej bezpośrednio przed faktycznym niszczeniem

 dokumentów w przemysłowej instalacji niszczącej Wykonawca poinformuje bezzwłocznie Zamawiającego o

 tym fakcie oraz podejmie natychmiastowe działania zabezpieczające dane przed dostępem osób

 nieuprawnionych.

4. W przypadku stwierdzenia w czasie dokonywania czynności załadunku do pojemników, że dokumentacja

 papierowa jest zmieszana z innymi nośnikami elektronicznymi (np. płyty CD), Wykonawca może odmówić

 wykonania usługi lub po powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego dokonać dodatkowych czynności

 umożliwiających odbiór i zniszczenie dokumentacji papierowej.

5. W przypadku wystąpienia trudności technicznych uniemożliwiających odbiór dokumentacji zgodnie z

 ustaleniami, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji

 oraz ustalenia nowego terminu realizacji usługi.

6. Strony postanawiają, iż osobami odpowiedzialnymi za kontakty w zakresie realizacji umowy będą:

 1) ze strony Zamawiającego ……………………… tel. …………… e-mail …………………………

 2) ze strony Wykowany ……………………… tel. ……………… e-mail …………………………

**§ 4**

**Podwykonawcy**

Przekazana dokumentacja zawiera dane wrażliwe objęte szczególną ochroną na podstawie przepisów o ochronie

danych osobowych - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. oz. 1781 t.

j.) i w związku z tym Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę do realizacji

części lub całości zamówienia Podwykonawcy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie otrzymywał sukcesywne wynagrodzenie obliczone

 na podstawie cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy zgodnie z ilością

 odebranego przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego §, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o

 informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178.), uwzględnia podatek od towarów i usług

 oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega w/w

 podatkom.

3. Ceny jednostkowe asortymentu, zawarte w załączniku nr 1do niniejszej umowy, zawierają w sobie koszty

 opakowania, transportu oraz rozładowania i zniszczenia w siedzibie Zamawiającego oraz inne koszty niezbędne

 do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

4. Łączna wartość zobowiązań z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ……… brutto

 (słownie: ……………………………).

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego za odzysk odpadu o kodzie **090108** (błony i

 papier fotograficzny z zawartością srebra) oraz odpadu o kodzie **090108** (błony i papier fotograficzny bez

 zawartości srebra) stawki brutto w wysokości ……… zł (słownie: …………………)za 1 kg odzyskanego

 odpadu.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Zapłata należności dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w

 terminie 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby

 Zamawiającego. Za datę doręczenia uważa się datę wpływu faktury w formie elektronicznej na adres e-mail

 Zamawiającego: faktura@wszzkielce.pl

2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawcy

 przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia w spełnieniu świadczenia pieniężnego przez Zamawiającego.

3. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji) wierzytelności przypadającej mu w stosunku do

 Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej zgody, podmiotu tworzącego Zamawiającego

 oraz po wyrażeniu zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Czynność prawna

 mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15

 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

4. W wystawionych fakturach Zamawiający oznaczony będzie jako: Wojewódzki Szpital Zespolony,

 25-735 Kielce ul. Grunwaldzka 45 NIP 959-12-91-292.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w

 formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

 1) Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy:

 a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w

 wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4,

 2) Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:

 a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w

 wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4,

 b) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy ponad termin ustalony, a określony w § 3 ust. 1 pkt. 1) – w

 wysokości **100,00 zł**. licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w umowie,

 c) w razie niestarannego lub niezgodnego z umową lub przepisami wykonania odbioru w zakresie opakowania

 przedmiotu umowy, transportu w warunkach niezgodnych z przepisami, każdorazowo w wysokości 5**00,00 zł**

 za stwierdzone uchybienie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, oraz kosztów, o których mowa w umowie, z

 wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej

 wraz z podaniem uzasadnienia.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości umowy.

4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania

 uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od

 umowy przez którąkolwiek ze stron.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny przysługuje im prawo do

 odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych poniżej okolicznościach:

 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:

 a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w

 interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

 wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu

 publicznemu,

 b) Wykonawca rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie

 objętym zamówieniem,

 c) Wykonawca trzykrotnie został ukarany za naruszenie tożsamych obowiązków określonych w umowie,

 2) Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:

 a) Zamawiający jest w zwłoce z uiszczeniem należności na rzecz Wykonawcy 2 miesiące ponad termin

 płatności faktury i pomimo dodatkowego wezwania listem poleconym odmawia uiszczenia należności.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać

 uzasadnienie. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych

 umową.

3. Przed wykonaniem prawa odstąpienia od umowy, strona zamierzająca odstąpić od umowy wyznaczy pisemnie

 drugiej stronie stosowny termin na usunięcie naruszeń lub usunięcie ich przyczyn, który nie może być

 jednakże dłuższy niż 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia.

4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z niniejszym §, Wykonawca może żądać

 wyłącznie zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały zrealizowane do dnia odstąpienia.

**§ 9**

**Istotna zmiana okoliczności, siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w

 umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.

2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą

 stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności, o ile poinformowanie drugiej strony jest w tym

 terminie możliwe.

3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

**§ 10**

**Zmiany Umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następującym zakresie:

 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy,

 2) zmiany danych teleadresowych,

 3) zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie oraz zaproszeniu ustaw oraz rozporządzeń (zmiany

 przepisów bądź wymogów szczególnych dotyczących przedmiotu zamówienia).

 4) zmiany terminu obowiązywania umowy o którym mowa w **§** 2 ust 2,

 5) konieczność zmiany wcześniej przyjętych i zaakceptowanych rozwiązań z przyczyn niezależnych od stron.

 6) zmiany wysokości należnego wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany obowiązujących stawek

 podatku VAT w odniesieniu do asortymentu objętego umową.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) pisemnej zgody Zamawiającego i

 dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian o których

 mowa w ust. 1 pkt 1), 2), 3) dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie

 strony.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:

 1) właściwe przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygać

 polubownie. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie właściwy Sąd powszechny w

 Kielcach.

3. Strony ustaliły, że od chwili odbioru dokumentacji przeznaczonej do zniszczenia. za wszelkie szkody

 wyrządzone osobom trzecim, które powstały na skutek ujawnienia informacji zawierających dane osobowe

 odpowiada Wykonawca.

4. Jeżeli w wyniku zawarcia umowy w ramach prowadzonego postępowania, będzie mieć miejsce przetwarzanie

 danych osobowych, strony zgodnie zobowiązują się zawrzeć umowę o przetwarzanie danych osobowych,

 która spełniać będzie wszystkie wymogi RODO i obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, na

 cały okres obowiązywania umowy podstawowej (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

 osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

 rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1))

5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla

 Zamawiającego i Wykonawcy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**