



Kielce dn. 15.05.2024 r.

Znak sprawy: EZ/100/2024/WS

(w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem)

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

postępowanie prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2009 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) Zamawiający Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach ul. Grunwaldzka 45 zwraca się z prośbą o złożenie oferty na: „Świadczenie usługi odbioru i transportu zwłok osób zmarłych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach”.

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce.
NIP: 959-12-91-292, REGON: 000289785

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór i transport zwłok osób zmarłych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach do Prosektorium przy ul. Radiowej 7 w Kielcach, będącego własnością Zamawiającego. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na zasadzie odbioru zwłok z pomieszczenia *pro morte lub chłodni*, transportu oraz przekazania Pracownikowi Prosektorium zwłok osoby zmarłej, wraz z poświadczeniem odbioru zwłok w zeszycie zgonów w SOR oraz na karcie skierowania zwłok do chłodni.

1. Zamawiający wymaga, aby usługa odbioru i transportu zwłok osób zmarłych świadczona była w godzinach od 7⁰⁰ do 22⁰⁰ przez 7 dni w tygodniu, również w dni ustawowo wolne od pracy.
2. Miejsca odbioru zwłok osób zmarłych Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach:
 - 1) Świętokrzyskie Centrum Kardiologii ul. Grunwaldzka 45 - pomieszczenie *pro morte*
 - 2) Świętokrzyskie Centrum Neurologii ul. Grunwaldzka 45 – pomieszczenie *pro morte*
 - 3) Szpitalny Oddział Ratunkowy ul. Grunwaldzka 45 – pomieszczenie *pro morte*
 - 4) Klinika Neurochirurgii i Chirurgii Kręgosłupa ul. Grunwaldzka 45 – pomieszczenie *pro morte*
 - 5) Kliniczny Oddział Chirurgii Naczyniowej ul. Grunwaldzka 45 – pomieszczenie *pro morte*
 - 6) Kliniczny Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii ul. Grunwaldzka 45 - pomieszczenie *pro morte*
 - 7) Klinika Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Endokrynologicznej ul. Grunwaldzka 45 - pomieszczenie *pro morte*
 - 8) Kliniczny Oddział Nefrologii i Transplantologii Nerek ul. Grunwaldzka 45 - pomieszczenie *pro morte*
 - 9) Przechowalnia zwłok na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego ul. Grunwaldzka 45 (dotyczy Oddziałów, w których jest brak pomieszczeń *pro morte*)
 - 10) Klinika Chorób Zakaźnych oraz Klinika Dermatologii ul. Radiowa 7 – pomieszczenia *pro morte*
 - 11) Kliniczny Oddział Rehabilitacji ul. Kościuszki 3 – pomieszczenie *pro morte*
 - 12) Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Grunwaldzka 45 – pomieszczenia *pro morte*
 - 13) Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Artwińskiego 3A – pomieszczenia *pro morte*
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia z należytą starannością i zachowaniem etyki zawodowej oraz poszanowaniem godności zwłok osoby zmarłej.
4. Odbiór i transport zwłok powinien być przeprowadzony w taki sposób, aby nie zwracał szczególnej uwagi pacjentów Szpitala, oraz osób odwiedzających.

Dział Zamówień Publicznych

tel.: 41/30-33-517, fax: 41/366-00-14
e-mail: wioleta.strozyk@wszkielce.pl



5. Wykonawca w celu prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnej ilości osób – minimum 2 osoby do jednego transportu, oraz środków technicznych i materiałów użytych do prawidłowego wykonywania usługi tj. w szczególności do przewozu zwłok wykorzystywane mogą być wyłącznie pojazdy samochodowe, które spełniają wymagania techniczne określone w § 4 ust 1– 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007r, Nr 249 poz. 1866),
6. Orientacyjna ilość transportów zwłok osób zmarłych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach to od 90 do 110 / miesięcznie.

Podane ilości transportów służą jedynie do wyliczenia i porównania ofert, natomiast faktyczna ilość transportów w okresie objętym zamówieniem wynikać będzie ze zdarzeń losowych, jakie zaistnieją.

III. Wykaz wymaganych dokumentów, które razem stanowią kompletną ofertę:

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do Zaproszenia.**
2. Wykaz pojazdów, dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował min dwoma pojazdami** które spełniają wymagania techniczne określone w par 4 ust 1 – 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007r, Nr 249 poz. 1866) – **Załącznik nr 2 do Zaproszenia.**
3. Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
4. Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wykazana do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
5. Aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – ubezpieczenie winno opiewać na **kwotę minimum 50.000,00 zł**

Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. Termin płatności:

Zamawiający płatności będzie regulował przelewem w terminie do 30 dni od otrzymania faktury.

VI. Kryterium oceny ofert.

100 % - najniższa cena

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę.

VII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne



rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony z siedzibą w Kielcach (25-736) przy ul. Grunwaldzkiej 45. Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: szpital@wszckielce.pl lub telefonicznie pod numerem: 41/3671301 lub faxem: 41/3450623;
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Chodakowską, w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@wszckielce.pl lub joanna.chodakowska@wszckielce.pl oraz telefonicznie pod numerem: 41/3671354;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Zamawiającego. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Faktury elektroniczne

Zgodnie z treścią art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. „o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym” (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do przedmiotowego zamówienia.

IX. Osoby upoważnione do kontaktu, adres do korespondencji:

Wioleta Stróżyk - tel. 41/36-71-269, e-mail: wioleta.strozyk@wszkielce.pl

Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce,

Strona internetowa na której zostało opublikowane zaproszenie do składania ofert:
www.bip.wszkielce.pl

X. Inne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, że :

- a) wezwania Wykonawców do wyjaśnień informacji zawartych w ofercie lub uzupełnień wymaganych dokumentów,
- b) może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny
- c) oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane w sprawach nie uregulowanych w niniejszym zaproszeniu mają zastosowanie: przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.)

XI. Forma złożenia oferty:

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej lub papierowej:

1. Ofertę w formie elektronicznej należy przesłać na adres wioleta.strozyk@wszkielce.pl w jednym z dostępnych formatach danych: .pdf, .doc, .xls
2. Ofertę w formie papierowej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Świadczenie usługi odbioru i transportu zwłok osób zmarłych w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach” z podaniem znaku sprawy: EZ/100/2024/WS.
3. Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.

Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Ofertę w postaci elektronicznej lub papierowej należy złożyć do dnia
..24.05.2024 r. do godziny 10:00.

DZIAŁ ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Wioleta Stróżyk
INSPEKTOR

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
mgr Sebastian Szaniawski

Dział Zamówień Publicznych
tel.: 41/30-33-517, fax: 41/366-00-14
e-mail: wioleta.strozyk@wszkielce.pl