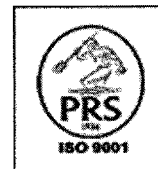




**Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach**

25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45  
tel: (0-41) 36-71-301, fax: (0-41) 34-50-623  
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785  
e-mail: [szpital@wszkielce.pl](mailto:szpital@wszkielce.pl)  
[www.wszkielce.pl](http://www.wszkielce.pl)



Kielce, dnia 03.12.2024 r.

**Znak sprawy: EZ/244/2024/RŁ**

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy**  
**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)**

Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie oferty na „**Sukcesywne dostawy wody źródlanej oraz kubków wraz z dzierżawą dystrybutorów oraz stojaków na butle z wodą na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach**”

**I. Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce.**

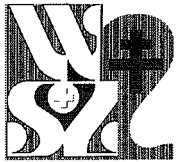
NIP: 959-12-91-292, REGON: 000289785

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wody w galonach o poj. 18,9 L ± 0,2 L wraz z kubkami jednorazowymi do wody oraz dzierżawą dystrybutorów oraz stojaków na butle na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach.
2. Dostarczona woda winna:
  - 1) spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. 2011 nr 85, poz. 466),
  - 2) posiadać aktualne wymagane atesty i certyfikaty.
3. Dostarczone kubki winny posiadać atest PZH.
4. Dzierżawione dystrybutory muszą:
  - 1) być nowe lub używane (w używanych dystrybutorach przed dostarczeniem ich Zamawiającemu winna być przeprowadzona sanityzacja), kompletne, właściwie oznakowane, oraz po zainstalowaniu i uruchomieniu gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) posiadać aktualne świadectwo PZH
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i ilości zawiera **Załącznik nr 2 do Zaproszenia**.
6. Informacje w zakresie zasad realizacji dostawy, gwarancji oraz wynagrodzenia zawiera **Załącznik nr 3 do Zaproszenia** - wzór umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie, że:
  - a) może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny
  - b) oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane
  - c) w sprawach nie uregulowanych w niniejszym zaproszeniu mają zastosowanie: przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2024r. poz. 1061 ze zm.)
  - d) może wezwać Wykonawców do wyjaśnień informacji zawartych w ofercie lub uzupełnień wymaganych dokumentów

**III. Wykaz wymaganych dokumentów, które razem stanowią kompletną ofertę:**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
2. Formularz asortymentowo – cenowy - Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
3. Aktualne atesty i certyfikaty na oferowaną wodę.
4. Aktualne atesty i certyfikaty na oferowane dystrybutory.
5. Aktualny atest PZH dla kubków jednorazowych.



**Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach**

25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45  
tel: (0-41) 36-71-301, fax: (0-41) 34-50-623  
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785  
e-mail: [szpital@wszckielce.pl](mailto:szpital@wszckielce.pl)  
[www.wszckielce.pl](http://www.wszckielce.pl)



6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wykazana do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

**Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.**

**IV. Termin wykonania zamówienia oraz termin płatności faktury**

- a) Sukcesywne dostawy wg bieżących potrzeb Zamawiającego do Magazynu Głównego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach na koszt Wykonawcy przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. od 13.12.2024 do 12.12.2026 r.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu obowiązywania umowy o okres maksymalnie do 3 miesięcy w przypadku, gdy asortyment wskazany w załączniku nr 2, nie zostanie w pełni wykorzystany w podstawowym okresie obowiązywania umowy.
- c) Sukcesywne dostawy nastąpią w terminie **do 3 dni roboczych** od wezwania przez Zamawiającego.
- d) Zamawiający płatność ureguluje przelewem po otrzymaniu oryginału faktury VAT w terminie **do 30 dni kalendarzowych**.

**V. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

**VI. Wymagania dotyczące ceny**

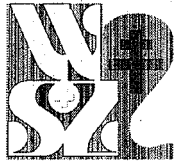
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie przedstawionych kryteriów: **Cena - 100 %**

**Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który proponuje najniższą cenę.**

**VII. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „**RODO**”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony z siedzibą w Kielcach (25-736) przy ul. Grunwaldzkiej 45 (Zamawiający). Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [szpital@wszckielce.pl](mailto:szpital@wszckielce.pl) lub telefonicznie pod numerem: 41/3671301 lub faxem: 41/3450623;
- b) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Chodakowską, w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@wszckielce.pl](mailto:iod@wszckielce.pl) lub [joanna.chodakowska@wszckielce.pl](mailto:joanna.chodakowska@wszckielce.pl) oraz telefonicznie pod numerem: 41/3671354;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A



## Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach

25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45  
tel: (0-41) 36-71-301, fax: (0-41) 34-50-623  
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785  
e-mail: [szpital@wszckielce.pl](mailto:szpital@wszckielce.pl)  
[www.wszckielce.pl](http://www.wszckielce.pl)

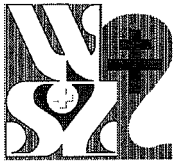


jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>;

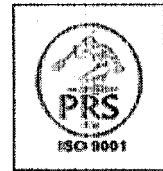
- e) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt obowiązującym u Zamawiającego. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pan/Pani:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### VIII. Faktury elektroniczne

Zgodnie z treścią art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. „o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym” (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do przedmiotowego zamówienia.



Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach  
25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45  
tel: (0-41) 36-71-301, fax: (0-41) 34-50-623  
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785  
e-mail: [szpital@wszkielce.pl](mailto:szpital@wszkielce.pl)  
[www.wszkielce.pl](http://www.wszkielce.pl)



**IX. Osoby upoważnione do kontaktu:**

Dział Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach  
Renata Łastowska, tel. 41/36-71-269, e-mail: [renata.lastowska@wszkielce.pl](mailto:renata.lastowska@wszkielce.pl)

**X. Adres do korespondencji:**

WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W KIELCACH  
ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce  
SEKRETARIAT DYREKTORA NACZELNEGO  
[renata.lastowska@wszkielce.pl](mailto:renata.lastowska@wszkielce.pl)  
znak sprawy: **EZ/244/2024/RL**

Strona internetowa na której zostało opublikowane zaproszenie do składania ofert:  
[www.bip.wszkielce.pl](http://www.bip.wszkielce.pl)

**XI. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej, formie elektronicznej, formie pisemnej:**

- 1. Ofertę w postaci elektronicznej** należy wydrukować, podpisać osobiście oraz opatrzyć pieczęcią (pieczęć nie jest wymagana w przypadku podpisu czytelnego) następnie zeskanować i przesłać **mailem** na adres [renata.lastowska@wszkielce.pl](mailto:renata.lastowska@wszkielce.pl) w formacie danych: .pdf., w tytule maila podać nazwę postępowania lub znak sprawy
- 2. Ofertę w formie elektronicznej** należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym następnie przesłać **mailem** na adres [renata.lastowska@wszkielce.pl](mailto:renata.lastowska@wszkielce.pl) w formacie danych : pdf., doc., xls w tytule maila podać nazwę postępowania lub znak sprawy
- 3. Ofertę w formie pisemnej** należy podpisać osobiście oraz opatrzyć pieczęcią (pieczęć nie jest wymagana w przypadku podpisu czytelnego) następnie złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres do korespondencji wskazany powyżej z dopiskiem na kopercie *oferta na przetarg „Sukcesywne dostawy wody źródlanej oraz kubków wraz z dzierżawą dystrybutorów oraz stojaków na butle na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach”* z podaniem znaku sprawy: **EZ/244/2024/RL**. Na odwrocie koperty należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
- 4. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

**Ofertę w postaci elektronicznej lub papierowej należy złożyć do dnia 06.12.2024 r. do godz. 9:00**

DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

*Renata Łastowska*  
inspektor  
Łastowska

Z-ca Kierownika  
DZIAŁ ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH  
*mgr Edyta Kwaśniewska*

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego  
w Kielcach  
*Bartosz Stemplewski*