

ZAKRES CZYNNOŚCI TRANSPORTU SZPITALNEGO

I. Ogólne wymagania w zakresie transportu wewnętrznego

1. Wykonawca zapewni 12 wózków transportowych z zamkniętą przestrzenią ładunkową do poszczególnych rodzajów transportów, poza istniejącymi na wyposażeniu szpitala.
2. Zamawiający wymaga zapewnienia stałego kontaktu z pracownikami transportu poprzez telefony komórkowe lub bezprzewodowe.

II. Zadania transportu pacjenta

1. Pomoc pielęgniarce przy transporcie pacjentów pomiędzy oddziałami, na blok operacyjny, konsultacje, z Izb Przyjęć/SOR-u na oddziały.
2. Pomoc w trakcie transportu pacjentów wymagających nadzoru pielęgniarskiego do i z pracowni diagnostycznych.
3. Transport pacjentów niewymagających nadzoru pielęgniarskiego do i z WC, do pracowni diagnostycznych, innych klinik/oddziałów. Transport ten wykonuje personel posiadający odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, np. kurs opiekuna medycznego, kurs sanitariusza szpitalnego.

III. Zadania transportu „czystego”

1. Odbieranie i rozwożenie do komórek organizacyjnych WSZZ sprzętu i wszelkich materiałów: np. materiałów opatrunkowych, leków, płynów, środków dezynfekcyjnych, odczynników itp. z magazynów/apteki szpitalnej, z uwzględnieniem godzin pracy poszczególnych komórek organizacyjnych.
2. Pomoc przy rozładunku materiałów zamawianych przez Wojewódzki Szpital Zespolony do Magazynu Medycznego i Apteki.
3. Transport sprzętu szpitalnego z klinik/oddziałów, np. do działu technicznego celem naprawy itp.
4. Odbieranie i roznoszenie wyników badań laboratoryjnych, rtg i innych, zleceń transportowych, zamówień i innej dokumentacji w godzinach dostosowanych do potrzeb poszczególnych komórek organizacyjnych.
5. Transport materiału sterylnego z Centralnej Sterylizatorni do poszczególnych komórek organizacyjnych. Transport czystej bielizny z magazynu czystej bielizny do poszczególnych komórek organizacyjnych.
6. Transport łóżek z pomieszczenia dekontaminacji (kliniki/oddziały pediatryczne).
7. Pomoc przy przewożeniu i przenoszeniu różnych przedmiotów w komórkach organizacyjnych szpitala oraz pomiędzy jednostkami należącymi do Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego znajdującymi się na terenie Kielc.
8. Dezynfekcja, mycie wózków transportowych.
9. Prowadzenie depozytu ubrań pacjentów.

IV. Zadania transportu „brudnego”

1. Transport brudnej bielizny do sortowni i punktów przekazania do pralni zgodnie z obowiązującymi zasadami obiegu bielizny w WSZZ, w tym również odzieży, pokrowców, bielizny operacyjnej. Dodatkowe zasady dotyczące postępowania z brudną bielizną określa procedura wewnętrzna: PEH nr 27 Postępowanie z bielizną szpitalną.
2. Zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów medycznych do worków o ustalonym kolorze, szczelne ich zamykanie i opisywanie kodem odpadów medycznych, miejscem pochodzenia (nazwa placówki i nazwa kliniki), nr Regon, nr Księgi Rejestrowej, datą i godziną otwarcia, datą i godziną zamknięcia oraz podpis osoby zamykającej worek. **Każdy użytkowany worek i pojemnik na odpady medyczne musi być opisany w sposób podany jak wyżej.**

3. Transport odpadów z przestrzeganiem procedur i instrukcji obowiązujących w WSZZ (segregowanie, oznaczanie, zbieranie, usuwanie), zgodny z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi. Transport odpadów do magazynu odpadów medycznych i kontenerów odbywa się w sposób bezpieczny: środkami transportu o zamkniętej, w pełni zmywalnej przestrzeni ładunkowej. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania codziennego mycia, dezynfekcji środków transportu. Podczas zbierania odpadów z klinik/oddziałów Wykonawca usługi jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego, a w szczególności: przed i po zabraniu odpadów: dezynfekcja rąk, stosowanie odzieży ochronnej i innych zalecanych środków ochrony indywidualnej, które zabezpieczają pracownika. Każdorazowo po transporcie brudnym należy zdezynfekować windy, trakty komunikacyjne i udokumentować wykonane czynności na protokole wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym. W przypadku skażenia powierzchni materiałem biologicznym (wyciek, uszkodzenie opakowania, itp.) pracownik transportu dokona przepakowania odpadów, prawidłowo je oznakuje.
4. Transport materiałów do badań laboratoryjnych w zamkniętych pojemnikach/łodówkach przeznaczonych do tego celu, z zachowaniem zasad postępowania z materiałem zakaźnym oraz utrzymanie tych pojemników/łodówek w czystości. Zamawiający oczekuje dezynfekcji pojemników/łodówek po każdym transporcie materiału biologicznego.
5. Zbieranie i transport z bloków/sal operacyjnych, oddziałów/klinik/ i innych komórek organizacyjnych brudnych narzędzi, materiałów, drobnego sprzętu medycznego oraz transport do Centralnej Sterylizatorni.
6. Transport łóżek do pomieszczenia dekontaminacji (kliniki/oddziały pediatryczne)
7. Transport ciała pacjenta po zgonie do przechowalni zwłok (pro-morte, prosektorium).

V. Inne zadania transportu

Zamawiający wymaga w dyspozycji dla Zamawiającego samochód dostawczy - osobowy przystosowany do transportu min 5 osób z możliwością wydzielenia płaskiej przestrzeni ładunkowej poprzez złożenie tylnej kanapy samochodu, wyposażony we wspomaganie kierownicy i klimatyzację, rok produkcji nie wcześniej niż 2022 r.)

VI. Organizacja pracy transportu

Zamawiający wymaga, aby odbiór materiału do badań oraz transport żywienia pozajelitowego odbywał się wg załączonych harmonogramów:

Transport materiału do badań z Klinicznego Oddziału Rehabilitacji ul. Kościuszki 3	
Poniedziałek -Piątek	7.30-8.00
	12.00-12.30
	16.00-17.00
Sobota/Niedziela/ dni świąteczne	7.30-8.00

Transport materiału do badań z Kliniki Chorób Zakaźnych i Kliniki Dermatologii ul. Radiowa 7	
Poniedziałek -Piątek	7.30-8.00
	9.30-10.00
	16.00-17.00
Sobota/Niedziela/ dni świąteczne	7.30-8.00

Transport żywienia pozajelitowego	
Odbiór z ul. Grunwaldzkiej 45 (pon-pt) od 12.00	Dostarczenie do Kliniki Chorób Zakaźnych ul. Radiowa 7 do godz. 13.00