

Załącznik nr 5a do Regulaminu Pracy:

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEJ KONTROLI PRACOWNIKA
NA OBECNOŚĆ ALKOHOLU I INNYCH SUBSTANCJI DZIAŁAJĄCYCH
PODOBIE DO ALKOHOLU W ORGANIZMIE**

Protokół z dnia: r.

Miejsce przeprowadzenia badania:

Badanie wykonane za pośrednictwem
(wskazać rodzaj stosowanego urządzenia)

WYNIKI BADANIA:

NR POMIARU	DATA	GODZINA / MINUTA	WYNIK
Pomiar 1			
Pomiar 2			

Informacje o objawach lub okolicznościach uzasadniających przeprowadzenie badania (wraz z datą i godziną ich stwierdzenia):

.....

Informacje niezbędne do oceny wiarygodności i poprawności badania (dane podane wyłącznie z inicjatywy pracownika jako istotne w zakresie wyniku badania, uwzględnione poniżej na wyraźną jego prośbę):

.....

Uwagi / zastrzeżenia badanego w zakresie przeprowadzonego badania:

.....

.....

Pouczenie:

Pracownikowi przysługuje prawo żądania przeprowadzenia badania jego stanu przez uprawniony organ powołany do ochrony porządku publicznego. Skutkiem niezgłoszenia takiego żądania będzie przeprowadzenie badania na zasadach określonych w Załączniku nr 5 do Regulaminu Pracy i uznania jego wyników za obowiązujące.

Dane osoby badanej:

Data i podpis badanego:

Imię i nazwisko osoby przeprowadzającej badanie:

Oświadczam, że posiadam upoważnienie do przeprowadzenia kontroli na obecność alkoholu w organizmie lub środków działających podobnie do alkoholu oraz że zostałem/am przeszkolony/a w tym zakresie.

Data i podpis osoby przeprowadzającej badanie:

Imię i nazwisko świadka badania¹:

Data i podpis świadka badania:

¹ O ile osoba badana lub pracodawca wnosili o udział świadka w przeprowadzeniu badania

KR Gi

§ 1.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1.1. Pracodawcy, Spółce - należy przez to rozumieć Spółkę Hospital Service sp. z o.o.
- 1.2. Pracownika – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Spółce na podstawie umowy o pracę,
- 1.3. Pracobiorecy – należy przez to rozumieć zarówno Pracownika jak i osobę współpracującą w ramach umowy cywilnoprawnej, do której odpowiednio stosuje się niektóre zapisy Kodeksu pracy, w tym w szczególności w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 (Regulamin monitoringu), § 31 ust.1 Regulaminu (zakaz palenia wyrobów tytoniowych i innych powiązanych) oraz w Załączniku nr 5 (Zasady, zakres i warunki przeprowadzania kontroli pracobiorców na zawartość alkoholu i innych substancji w organizmie).
- 1.4. Miejscu pracy – miejsce wskazane przez Pracodawcę. Poza siedzibą pracodawcy może być to również obiekt należący do klienta Pracodawcy.
- 1.5. przepisach prawa pracy - należy przez to rozumieć przepisy Kodeksu pracy oraz przepisy innych ustaw i aktów wykonawczych określające prawa i obowiązki pracowników i pracodawców, a także przepisy wewnętrznych aktów prawnych,
- 1.6. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin pracy.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie Monitoringu jest mowa o:

- 1.1. Odrębnych Regulacjach – oznacza to wewnętrzne procedury lub informacje skierowane do Pracobiorecy w formie zwyczajowo przyjętej u Pracodawcy (przykładowo piktogram z kodem QR, SMS, MMS, wiadomość e-mail i inne), doprecyzowujące sposób monitoringu właściwy dla danej formy.
- 1.2. Regulamin monitoringu BYOD (Bring Your Own Device) – oznacza postanowienia niniejszego Regulaminu stosowane uzupełniająco, ale przede wszystkim postanowienia odrębnych regulacji obowiązujących u Pracodawcy w zakresie polityki BYOD oraz postanowienia zawarte w umowach zawartych z Pracobiorcą, które doprecyzowują kwestie użytkowania sprzętu prywatnego dla celów służbowych, jak również cele, zakres oraz sposoby stosowania przez Pracodawcę monitoringu (kontroli) na ww. sprzęcie.