

UMOWA NAJMU nr /26

zawarta w dniu 2026 r. w Kielcach

pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach,
z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 45, 25-736 Kielce
NIP 9591291292 REGON 000289785

reprezentowanym przez:

Marcina Martyniaka - Dyrektora

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Wynajmującym,

a

.....

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Najemcą,

Wynajmujący i Najemca zwani są w dalszej części umowy Stronami.

Na podstawie § 18 ust. 1 załącznika do uchwały Nr L/608/22 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 22 sierpnia 2022 r. w sprawie określania zasad gospodarowania aktywami trwałymi samodzielnymi publicznymi zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Świętokrzyskie oraz Uchwały Zarządu nr z dnia, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem (załącznik nr 1) a Najemca użytkuje powierzchnię 248,00 m² pod instalację 248 szt. odbiorników TV w skład której wchodzi:
 - Świętokrzyskie Centrum Kardiologii ul. Grunwaldzka 45 – 37,00 m²
 - Budynek główny WSZ ul. Grunwaldzka 45 – 62,00 m²
 - Świętokrzyskie Centrum Neurologii ul. Grunwaldzka 45 – 28,00 m²
 - Klinika Chorób Zakaźnych ul. Radiowa 7 – 33,00 m²
 - Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Artwińskiego 3A – 14,00 m²
 - Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Grunwaldzka 45 – 74,00 m²(załącznik nr 3) (dalej: „Przedmiot najmu”).
2. Powierzchnia pod wynajem jednego odbiornika wynosi 1 m².

§ 2

Zapewnienia Wynajmującego

1. Wynajmujący oświadcza, iż posiada tytuł prawny do Przedmiotu najmu.

2. Wynajmujący oświadcza, że według posiadanej przez niego wiedzy Przedmiot najmu nie jest obciążony prawami osób trzecich.

§ 3 Obowiązki Najemcy

1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a. używania Przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem tj. w celu montażu Systemu Telewizji Szpitalnej zwany dalej „STS” w skład, którego wchodzi: instalacja satelitarna, automaty wrzutowe, stelaże do zawieszania odbiorników, odbiorniki TV LCD 32 calowe, piloty – wymienione, urządzenia techniczne oraz oprzyrządowanie pozostają własnością Najemcy,
 - b. przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz regulaminu Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego,
 - c. naprawy lub usunięcia drobnych usterek lub uszkodzeń powstałych w Przedmiocie najmu z jego winy,
 - d. zakaz podnajmu/bezpłatnego używania z wyłączeniem umów zawieranych z:
 - a) wojewódzkimi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi,
 - b) jednostkami świadczącymi usługi kształcenia z zakresu ochrony zdrowia z zastrzeżeniem, iż działalność prowadzona na podnajętym, używanym przedmiocie umowy nie może być konkurencyjna dla działalności SP ZOZ oraz tej jednostki,
 - e. niedokonywania bez pisemnej zgody Wynajmującego zmian naruszających w sposób trwały Przedmiotu najmu,
 - f. zwrotu nieruchomości w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania,
 - g. instalacji sieci oraz miejsca montażu odbiorników po konsultacji z Wynajmującym,
 - h. w przypadku remontu pomieszczeń lub zmian jego funkcjonowania Najemca zobowiązany jest do demontażu „STS-u” w tych pomieszczeniach oraz dostosowanie sieci do nowego stanu. Najemca o planowanym remoncie lub zmianach funkcjonalnych pomieszczeń powiadomiony zostanie w terminie 7 dni przed ich rozpoczęciem,
 - i. prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na rozpowszechnianiu programów telewizyjnych krajowych na zasadach określonych art. 2 ust. 2 Ustawy z dnia 29 grudnia 1992 o Radiofonii i Telewizji a działalność taka nie wymaga przewidzianych prawem koncesji,
 - j. ponoszenia kosztów związanych z naprawami (w tym wymiana baterii pilota - na wezwanie Szpitala), bieżącą konserwacją oraz eksploatacją „STS-u”,
 - k. demontażu „STS-u” i wypełnienie ubytków w ścianach spowodowanych demontażem,
 - l. przekazania w formie darowizny Wynajmującemu kabli eklektycznych i koncentrycznych.
2. W przypadku, gdy Najemca jest osobą prawną, zobowiązuje się on do pisemnego powiadomienia Wynajmującego o każdorazowej zmianie formy prawnej, osoby uprawnionej do reprezentacji Najemcy, siedziby Najemcy itp. w terminie 7 dni od jej dokonania.
3. Najemca zobowiązany jest przedstawić wykaz sprzętu (numer ewidencyjny wraz z numerem serii sprzętu) oraz jego dokładną lokalizację – budynek, numer sali.

§ 4 Cesja

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący w trybie określonym w art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.). Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaję się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 5

Odpowiedzialność Stron

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej, gazowej, c.o., elektrycznej lub powstałych w wyniku innych zdarzeń przez niego niezawinionych.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za majątek Najemcy znajdujący się w Przedmiocie najmu.
3. Należyte zabezpieczenie Przedmiotu najmu oraz ewentualne ubezpieczenie majątku Najemcy znajdującego się w Przedmiocie najmu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.
4. Wynajmujący doloży wszelkiej staranności w celu zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych umożliwiających Najemcy korzystanie z mediów, a także do dokonania tych napraw Przedmiotu najmu i znajdujących się w nim urządzeń, które nie obciążają Najemcy (również na wezwanie Szpitala).
5. W przypadku konieczności dokonania w Przedmiocie najmu napraw obciążających Wynajmującego, Najemca obowiązany jest po powiadomieniu go przez Wynajmującego na co najmniej 2 dni przed planowanym rozpoczęciem prac umożliwić swobodny dostęp do przedmiotu najmu.
6. Jeżeli w trakcie trwania najmu nastąpi nagła i nieprzewidziana potrzeba wykonania napraw obciążających Wynajmującego, Najemca niezwłocznie na piśmie powiadomi Wynajmującego.
7. W wypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Wynajmujący może żądać naprawienia szkody powstałej wskutek biernego zachowania się Najemcy.
8. W przypadku awarii Najemca zobowiązuje się na żądanie Wynajmującego do niezwłocznego udostępnienia Przedmiotu najmu i usunięcia na swój koszt w celu dokonania naprawy.
9. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub zniszczenie zamontowanych urządzeń.
10. W przypadku awarii, Najemca zobowiązuje się na żądanie Wynajmującego do niezwłocznego udostępnienia Przedmiotu najmu w celu dokonania naprawy.
11. Najemca ponosi wszelkie koszty związane z ewentualnymi nakładami na nieruchomości i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu po upływie okresu na jaki została zawarta umowa lub po rozwiązaniu umowy na czas nieoznaczony.

§ 6

Czynsz najmu

1. Najemca płaćć będzie Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w łącznej wysokości.....zł netto + należny podatek Vat (słownie: złotych /100).
2. Czynsz najmu obejmuje opłaty za media tj. energię elektryczną.
3. Czynsz najmu płatny przelewem na rachunek nr: **37102026290000960200110841** w terminie 14 dni od doręczenia faktury.
4. Za datę doręczenia faktury przez Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach uznaje się datę nadania numeru identyfikującego fakturę w KSeF, zgodnie z art. 106 na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach dla trybów awaryjnych.
5. Wszelkie faktury w realizacji niniejszej umowy będą wystawiane i udostępniane wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych.

7. W przypadku awarii systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury, dopuszcza się wystawienie faktury w formie rezerwowej, zgodnie z przepisami przejściowymi i komunikatami Ministerstwa Finansów.
8. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto Wynajmującego.
10. Opóźnienie w zapłacie czynszu najmu przekraczające dwa pełne okresy płatności stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy, bez zachowania terminów wypowiedzenia, po uprzednim udzieleniu Najemcy na piśmie dodatkowego jednomiesięcznego terminu do zapłaty zaległości.
11. W przypadku nieuiszczenia czynszu w terminie wymienionym w ust. 3 Wynajmującemu przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.
12. W przypadku remontu lub wystąpienia sytuacji wyłączających sale chorych, gdzie znajdują się odbiorniki TV dla osób spoza personelu na dłużej niż 7 dni kalendarzowych, Najemcy zostanie naliczona opłata za najem wyłącznie za pozostałe sale chorych z odbiornikami TV.
13. Wysokość czynszu zostanie naliczona proporcjonalnie do kwoty z § 6 ust.1.

§ 7

Zmiana czynszu

1. Waloryzacja czynszu, o którym mowa w § 6 ust. 1, następuje corocznie o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny, za rok ubiegły. Stawka po waloryzacji będzie obowiązywać od 01 stycznia każdego roku, w którym jest waloryzowana.
2. Zmiana czynszu na podstawie waloryzacji będzie wprowadzona aneksem w formie pisemnej.
3. W przypadku wzrostu kosztów energii elektrycznej aneksem zostanie wprowadzona zmiana wysokości czynszu. Nowa należność zostanie wyliczona na podstawie następującego wzoru:
Nowa należność = obowiązująca należność + 40% * obowiązująca należność * (% wzrostu kosztów energii)

§ 8

Czas trwania umowy

Umowę niniejszą strony zawierają na okres 3 lat odroku doroku.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Wynajmującemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym oraz w Umowie w szczególności, gdy Najemca:
 - a. używa Przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z Umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód,
 - b. wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi,
 - c. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty czynszu lub opłat dodatkowych w sposób, który uzasadnia natychmiastowe wypowiedzenie,
 - d. wynajął, podnajął, wydzierżawił albo oddał do bezpłatnego używania Przedmiot najmu lub jego część,
 - e. dokonał czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej bez wyrażenia zgody przez podmiot tworzący.
 - f. Pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Wynajmującego przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych pomieszczeń Wynajmującego uciążliwym.
2. Wynajmujący ma prawo rozwiązania umowy z jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia w przypadku, gdy:

- a. przedmiot najmu posiada wady, które ujawniły się w trakcie najmu, uniemożliwiające jego wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b. z przyczyn niezależnych od Wynajmującego Przedmiot najmu nie może być wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem,
 - c. zachodzi konieczność przeznaczenia Przedmiotu najmu na inne cele niż określone w Umowie, w tym na potrzeby własne Wynajmującego,
 - d. zgłoszone zostały prawa osób trzecich.
3. W przypadkach rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i 2 Najemcy nie przysługuje prawo dochodzenia roszczeń w stosunku do Wynajmującego z tytułu wcześniejszego rozwiązania Umowy.
 4. Rozwiązanie Umowy winno być, pod rygorem nieważności, dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
 5. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.

§ 10

Obowiązki po wygaśnięciu Umowy

1. Po rozwiązaniu Umowy Najemca zobowiązuje się do zwrotu za podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego (załącznik nr 2) na rzecz Wynajmującego Przedmiotu najmu w terminie 14 dni od rozwiązania umowy w stanie niepogorszonym, jednakże nie ponosi on odpowiedzialności za jego zużycie będące następstwem prawidłowego używania.
2. Jeżeli Najemca zmienił lub ulepszył Przedmiot najmu bez wymaganej zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie, Wynajmujący może według swego wyboru albo zatrzymać ulepszenia bez zwrotu poniesionych przez Najemcę nakładów albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego.
3. Wynajmujący nie jest zobowiązany do zwrotu Najemcy poniesionych przez niego nakładów, mających na celu przystosowanie Przedmiotu najmu do jego indywidualnych potrzeb lub w przypadku wymiany przez Najemcę elementów, które z uwagi na stopień ich zużycia nie były zakwalifikowane do wymiany przez Wynajmującego.
4. Jeżeli po opuszczeniu Przedmiotu najmu przez Najemcę pozostaną w nim rzeczy przez niego wniesione, a Najemca nie odbierze ich w terminie ustalonym przez strony, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie jednego miesiąca od dnia zawiadomienia go przez Wynajmującego, pozostawione w Przedmiocie najmu rzeczy traktowane będą jako porzucone przez Najemcę.
5. W przypadku braku zwrotu przedmiotu najmu w terminie 14 dni od zakończenia umowy Najemcy zostanie naliczona opłata w wysokości trzykrotności miesięcznej opłaty.

§ 11

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do Wynajmującego będą doręczane na adres:

Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach,
ul. Grunwaldzka 45
25-736 Kielce,

natomiast do Najemcy na wskazany adres:

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.
4. Pismo przesłane drugiej stronie na adres określony w ust. 1 awizowane dwukrotnie uznaje się za doręczone.

Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Grunwaldzka 45
25-736 Kielce



§ 12

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 13

Postanowienie końcowe


Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYNAJMUJĄCY

.....
NAJEMCA

Załączniki:

1. Zestawienie ilościowe telewizorów w poszczególnych jednostkach WSzZ
2. Protokół zdawczo-odbiorczy (przekazanie)
3. Protokół zdawczo-odbiorczy (zwrot)
4. Klauzula RODO


Patrycja Aleksandrowicz
Radca Prawny
KI-2400

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Umowy najmu nr z dnia

Zestawienie ilości telewizorów w poszczególnych jednostkach WSzZ w Kielcach

<i>Świętokrzyskie Centrum Kardiologii ul. Grunwaldzka 45</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
I Klinika Kardiologii i Elektroterapii	13	13 m ²
II Klinika Kardiologii	14	14 m ²
Klinika Kardiochirurgii	10	10 m ²
Razem	37	37 m²
<i>Budynek Główny ul. Grunwaldzka 45</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
Klinika Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Endokrynologicznej	14	14 m ²
Kliniczny Oddział Nefrologii i Transplantologii Nerek	7	7 m ²
Kliniczny Oddział Neurochirurgii i Chirurgii Kręgosłupa	8	8 m ²
Kliniczny Oddział Chirurgii Naczyniowej	5	5 m ²
Klinika Chirurgii Ortopedyczno – Urazowej	7	7 m ²
Kliniczny Oddział Chorób Wewnętrznych II	8	8 m ²
Klinika Położnictwa i Ginekologii	13	13 m ²
Razem	62	62 m²
<i>Świętokrzyskie Centrum Neurologii ul. Grunwaldzka 45</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
Kliniczny Oddział Leczenia Udarów Mózgu z Pododdziałem Neurologii	5	5 m ²
Klinika Neurologii z Pododdziałem Udarowym	6	6 m ²
Oddział Chorób Wewnętrznych I	12	12 m ²
Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	5	5 m ²
Razem	28	28 m²
<i>Klinika Chorób Zakaźnych ul. Radiowa 7</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
Klinika Chorób Zakaźnych ul. Radiowa 7	26	26 m ²
Klinika Dermatologii ul. Radiowa 7	7	7 m ²
Razem	33	33 m²

<i>Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Artwińskiego 3 A</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
II Klinika Pediatrii III Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Endokrynologiczno - Diabetologiczny ul. Artwińskiego 3A	4	4 m ²
II Klinika Pediatrii Oddział Onkologii i Hematologii ul. Artwińskiego 3A	10	10 m ²
Razem	14	14 m²

<i>Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Grunwaldzka 45</i>	<i>Ilość</i>	<i>Metraż</i>
Klinika Chirurgii Dziecięcej	21	21 m ²
Klinika Pediatrii II Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Hepatologiczno-Gastrologiczny	13	13 m ²
Klinika Pediatrii I Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Kardiologiczno-Nefrologiczny- Reumatologiczny	8	8 m ²
Klinika Pediatrii II Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Infekcyjno - Neurologiczny	15	15 m ²
Klinika Pediatrii II Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Niemowląt i Dzieci Młodszych	3	3 m ²
Klinika Pediatrii Oddział Urazowo-Ortopedyczny	7	7 m ²
Klinika Pediatrii I Oddział Chorób Dziecięcych Pododdział Pulmonologiczno-Alergologiczny	7	7 m ²
Razem	74	74 m²
<i>Łącznie ze wszystkich lokalizacji</i>	248	248 m²

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Umowy najmu nr /26 z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY (przekazanie)

Na podstawie Umowy najmu nr /26 zawartej w dniu w Kielcach pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000001580, NIP: 9591291292, REGON: 000289785 reprezentowanym przez:
Dyrektora Naczelnego – Marcina Martyniaka
zwanym dalej „*Wynajmującym*”,

a

.....
.....

zwanym dalej „*Najemcą*”,
- zwanymi w dalszej części Umowy „*Stronami*”.

Strony niniejszym oświadczają, że przekazanie powierzchni –- znajdującej się w Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przy ul. z przeznaczeniem na cele zwanego w Umowie „*Przedmiotem najmu*”

nastąpiło dnia r.

.....
WYNAJMUJĄCY

.....
NAJEMCA

ZAŁĄCZNIK NR 3
do Umowy najmu nr/26 z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY (zwrot)

Na podstawie Umowy najmu nr /26 zawartej w dniu w Kielcach

pomiędzy:

Wejewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X. Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000001580, NIP: 9591291292, REGON: 000289785 reprezentowanym przez:
Dyrektora Naczelnego – Marcina Martyniaka
zwanym dalej „*Wynajmującym*”,

a

.....
.....

zwanym dalej „*Najemcą*”,
- zwanymi w dalszej części Umowy „*Stronami*”.

Strony niniejszym oświadczają, że zwrot powierzchni –- znajdującej się w
Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przy ul. z przeznaczeniem na cele
.....

zwanego w Umowie „*Przedmiotem najmu*”,
nastąpił dnia r.

Wynajmujący potwierdza odbiór i nie zgłasza zastrzeżeń, co do jego stanu technicznego.

.....

WYNAJMUJĄCY

.....

NAJEMCA

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW (I ICH REPREZENTANTÓW)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) w związku z art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 10 maja 2018r (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), które jest bezpośrednio stosowane od dnia 25 maja 2018 r.

Załącznik nr 13 Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania danych

Informacje przekazywane przez WSZZ w Kielcach o przetwarzaniu danych osobowych dla kontrahentów, pracowników kontrahenta lub osób współpracujących z kontrahentem w związku z działaniami mającymi na celu zawarcie i wykonanie umów z kontrahentami

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest:

Wojewódzki Szpital Zespólny
z siedzibą: ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce
adres email: szpital@wszkielce.pl
tel. (41) 3671-301, fax: (41) 3450-623

2. W WSZZ ochroną danych zajmuje się Inspektor Ochrony Danych (IOD) p. Joanna Chodakowska, z którym może się Pani/Pan skontaktować drogą elektroniczną: e-mail: iod@wszkielce.pl

tel. 41 3033-401, kierując korespondencję na adres administratora wskazany pkt 1. Dane kontaktowe inspektora i zastępcy inspektora ochrony danych są dostępne na:

1) stronie internetowej Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Kielcach - www.wszkielce.pl

2) Biuletynie Informacji Publicznej – bip.wszkielce.pl.

Z IOD może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pani/Panu na mocy RODO.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu:

1. zawarcia oraz wykonania umowy o świadczenie usługi - art. 6 ust. 1 lit. b RODO

2. rozliczenia umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – przepisy prawa podatkowego, ustawa o rachunkowości

3. dochodzenia roszczeń związanych z zawartą umową – art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes administratora

4. rozpatrywania skarg i reklamacji, w przypadku ich wniesienia, na sposób realizacji łączącej strony umowy – art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes administratora

5. utrzymywanie dobrych relacji biznesowych – art. 6 ust. 1 lit. F. RODO prawnie uzasadniony interes administratora

6. statystycznym i raportowania wewnętrznego – art. 6 ust. 1 lit. f RODO prawnie uzasadniony interes administratora

Kategorie danych. Dane identyfikujące (imię i nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja osób reprezentujących kontrahenta, nazwa podmiotu gospodarczego, NIP, REGON), dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail) oraz dane korespondencyjne (adres siedziby, adres korespondencyjny) jak również dane dot. zawartych umów, dane finansowe, numer rachunku bankowego.

Źródło pochodzenia danych. WSZZ w Kielcach otrzymuje dane osobowe od następujących podmiotów: od osób uprawnionych do negacji i zawarcia umowy jak również od osób kontaktujących się z WSZZ w Kielcach. Źródłem danych może być też inny administrator danych, podmiot współpracujący, źródła dostępne publicznie tj. rejestr CEIDG oraz KRS.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW (I ICH REPREZENTANTÓW)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) w związku z art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 10 maja 2018r (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), które jest bezpośrednio stosowane od dnia 25 maja 2018 r.

4. **Odbiorcy danych.** Odbiorcami danych mogą być przede wszystkim: podmioty obsługujące nasze systemy teleinformatyczne; podmioty świadczące usługi z zakresu pomocy prawnej, kadrowej, księgowej, podatków lub usługi doradcze jak również firmy windykacyjne; organy państwowe (np. ZUS, urząd skarbowy, sądy, organy ścigania, komornik, podmioty kontrolujące i inne uprawnione na podstawie przepisów prawa) – w celu wykonania obowiązków ciążących na administratorze; podmioty świadczące usługi pocztowe, operator pocztowy (tj. Poczta Polska, kurierzy).
5. **Okres przechowywania danych.** Dane będą przechowywane do czasu wygaśnięcia umowy, realizacji ewentualnych roszczeń, przepisów prawa lub do czasu wniesienia sprzeciwu przez okresy wskazane w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt (JRWA), który WSZZ zobowiązany jest stosować na mocy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) żądania dostępu do danych osobowych;
 - 2) sprostowania danych osobowych;
 - 3) żądania usunięcia o ile nie zakłóca to realizacji umowy lub obowiązków wynikających z umowy;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania;
 - 5) żądania przeniesienia danych w zakresie w jakim dane są przetwarzane na podstawie umowy;
 - 6) do sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec ich przetwarzania na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora.
 - 7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/ Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Informacja o wymogu podania danych.** Podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest konieczne do zawarcia i wykonania umowy. Bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie i wykonanie umowy.