

**Wzór umowy zad nr 1**  
**Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych Nr ...../K/...**  
**(subkontrakt)**

zawarta w Kielcach, dn. ....pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach**  
**25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45,**  
NIP: 959-12-91-292, REGON: 000289785, KRS: 0000001580,

reprezentowanym przez:

**Marcina Martyniaka – Dyrektora,**  
zwanym dalej w treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”,

a

.....

prowadzącym:

.....

zwanym dalej w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”.

*Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie konkursu ofert zamówienia na udzielanie w określonym zakresie świadczeń zdrowotnych, w oparciu o regulację ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej*

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza umowa reguluje prawa i obowiązki stron umowy cywilnoprawnej.
2. Nadrzędnym celem niniejszej umowy jest takie ustalenie zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, które pozwoli uzyskać optymalną efektywność i jakość tych świadczeń na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia w ramach umowy cywilnoprawnej.
3. Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:
  - a. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
  - b. Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
  - c. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - d. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
  - e. Kodeks Etyki Lekarskiej.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do sprawowania samodzielnej, kompleksowej opieki diagnostyczno – leczniczej - realizacji świadczeń zdrowotnych, rozumianych jako działania służące profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich udzielania, w dziedzinie **anestezjologii i intensywnej terapii** (dalej: **Przedmiot umowy / zamówienia**) oraz **koordynacja i nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem KLINICZNEGO ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII** jako Zastępca Kierownika **KLINICZNEGO ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII** oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii.
2. Miejscem realizacji Przedmiotu zamówienia jest **KLINICZNY ODDZIAŁ ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII** Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach.
3. W sytuacji konieczności, wynikającej z procesu leczenia pacjenta lub innych okoliczności, Przyjmujący zamówienie może zostać zobowiązany do realizacji Przedmiotu zamówienia w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienie, stosownie do potrzeb Udzielającego zamówienie.

4. Realizacja Przedmiotu zamówienia obejmuje wykonywanie wszelkich procedur w zakresie **anestezjologii i intensywnej terapii** wynikających z umów zawartych przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia, a w szczególności:
  - a. kwalifikowanie pacjentów kierowanych do Kliniki, *konsultacje w zakresie kwalifikacji do wykonywania znieczulenia do zabiegu operacyjnego, diagnostycznego lub leczniczego (\* dotyczy AiIT)*
  - b. diagnostykę, leczenie i opiekę nad pacjentami hospitalizowanymi w Klinice,
  - c. wykonywanie operacji oraz zabiegów w trybie planowym i nagłym,
  - d. nadzór nad pacjentami pooperacyjnymi,
  - e. realizacja świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów medycznych (pełnionych poza godzinami normalnej ordynacji Kliniki) w wymiarze określonym umową,
  - f. odbywanie obchodu lekarskiego pacjentów w terminach przewidzianych dla realizacji Przedmiotu zamówienia, tj. zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń,
  - g. udzielanie konsultacji lekarskich w macierzystej komórce organizacyjnej lub w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia (w tym w poradniach specjalistycznych),
  - h. wykonywanie innych świadczeń zdrowotnych niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z aktualną wiedzą medyczną i należyłą starannością wykonywania zawodu lekarza.
5. W ramach pełnienia funkcji Zastępcy Kierownika Klinicznego Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Przyjmujący zamówienie:
  - 1) sprawuje nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Kliniki, w tym nadzorowanie pracy personelu, przydzielenie zadań, motywowanie pracowników i dbanie o ich rozwój,
  - 2) organizuje pracę oddziału w sposób zapewniający realizację celów statutowych szpitala,
  - 3) sprawuje funkcję administracyjną związaną z działalnością kliniki,
  - 4) sprawuje funkcję zarządczą - odpowiedzialność za gospodarkę finansową oddziału, optymalizacja kosztów i planowanie wydatków
  - 5) udziela świadczeń zdrowotnych, w tym konsultacji specjalistycznych w ramach oddziału i innych komórek organizacyjnych WSZZ oraz innych podmiotów leczniczych w oparciu o zawarte przez udzielającego Zamówienie umowy/porozumienia,
  - 6) sprawuje opiekę lekarską w Klinice, w tym dyżury lekarskie
  - 7) prowadzi dokumentację medyczną i nadzór nad dokumentacją sporządzaną przez lekarzy kliniki
6. Realizacja postanowień niniejszej umowy nie jest świadczeniem pracy w ramach stosunku pracy. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wykonuje niniejszą umowę w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej (działalności regulowanej), na zasadach określonych w stosownych przepisach prawa. Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym z tytułu obowiązku podatkowego oraz z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (*\*jeżeli dotyczy*).
7. Minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy wynosi jeden.

### **§ 3**

#### **Warunki realizacji umowy**

1. Realizacja Przedmiotu umowy odbywa się we współpracy z zespołem lekarsko - pielęgniarskim oraz administracyjno - sekretarskim Kliniki.
2. W przypadkach uzasadnionych koniecznością zachowania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych, takich jak masowy wypadek, akcja ratownicza, bądź też wystąpienia nagłych, niezależnych od Udzielającego zamówienie okoliczności lub sytuacji, Przyjmujący zamówienie może zostać zobowiązany do zabezpieczenia medycznego (udzielania świadczeń zdrowotnych) w komórce / jednostce organizacyjnej wskazanej przez Udzielającego zamówienie w terminach i zakresie przez niego określonym.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za dokonywane zlecenia w zakresie świadczeń zdrowotnych rzeczowych, tj. w szczególności: ordynowanie produktów leczniczych, materiałów medycznych itp.

4. Ordynowanie produktów leczniczych powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz receptariuszem szpitalnym, obowiązującym u Udzielającego zamówienie.

#### **§ 4**

##### **Sposób udzielania świadczeń zdrowotnych**

1. *Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że w każdym miesiącu obowiązywania umowy realizować będzie ..... godzin udzielania świadczeń zdrowotnych.*
2. W przypadku udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru medycznego (pełnionego po godzinach normalnej ordynacji Kliniki), realizacja Przedmiotu zamówienia kończy się w momencie zgłoszenia się następcy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wówczas do zapoznania swojego następcy ze stanem hospitalizowanych w Klinice pacjentów.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania Przedmiotu umowy.
4. W sytuacji braku możliwości wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych przez osobę trzecią, działającą w jego imieniu oraz posiadającą kwalifikacje niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy nie niższe niż Przyjmujący zamówienie, po uprzedniej akceptacji przez Udzielającego zamówienia.
5. Zlecenie przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim, w ramach zastępstwa, dopuszczalne jest wyłącznie w incydentalnych i uzasadnionych przypadkach (choroby, przypadki losowe, itp.) i wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie odpowiada za osoby trzecie, którymi posłużył się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

#### **§ 5**

##### **Inne obowiązki Przyjmującego zamówienie**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać w trakcie obowiązywania umowy:
  - a. aktualne zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych,
  - b. aktualne badania profilaktyczne, stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza w ramach umowy,
  - c. aktualne szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - d. aktualne szkolenie w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta na podstawie stosownych przepisów (\*jeżeli dotyczy).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
  - a. zabezpieczenia ustalonego przez kierownika Kliniki wymiaru dyżurów medycznych, jako pierwszy dyżurny specjalista (pełnionych po godzinach normalnej ordynacji Kliniki), stosownie do potrzeb i zgodnie z harmonogramem,
  - b. udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem,
  - c. dokładnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów,
  - d. prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej,
  - e. przestrzegania przepisów określających prawa pacjenta; regulaminu organizacyjnego SP ZOZ; zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych przez NFZ w ogólnych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej oraz szczegółowych warunkach postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie leczenia szpitalnego; obowiązującego reżimu sanitarno - epidemiologicznego; zasad aseptyki; wszelkich norm i procedur związanych z wdrożonym w SP ZOZ Systemem Zarządzania Jakością ISO oraz wdrożonych procedur akredytacyjnych systemu akredytacji CMJ oraz prawidłowego postępowania z odpadami,
  - f. noszenia w widocznym miejscu identyfikatora osobowego,
  - g. racjonalnego gospodarowania produktami leczniczymi, materiałami i wyrobami medycznymi.
  - h. realizacji obowiązków kierownika specjalizacji w rozumieniu aktualnego Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyków (\* jeśli dotyczy).

## **§ 6**

### **Obowiązki Udzielającego zamówienie / Ochrona Danych Osobowych**

1. Udzielający zamówienie, jako administrator danych osobowych pacjentów, powierza Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów, którym Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy, w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa w tym przede wszystkim o Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) dalej: RODO. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do jego stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będzie miał dostęp w ramach niniejszej umowy oraz środków technicznych i organizacyjnych zastosowanych do zapewnienia bezpieczeństwa danych w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Udzielający zamówienie jako administrator danych osobowych upoważnia Przyjmującego zamówienie zgodnie z art. 29 i art. 32 ust. 4 RODO do przetwarzania danych osobowych zbioru pacjentów danej kliniki/oddziału Udzielającego zamówienie w formie papierowej i systemie informatycznym w celach związanych z realizacją umowy i w zakresie wykonywanych czynności. Kategorię osób stanowi personel i pacjenci Udzielającego zamówienie a rodzaj danych stanowią dane osobowe i dane medyczne pacjentów oraz dane personelu Udzielającego zamówienie. Upoważnienie jest ważne na czas trwania umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia pomocy administratorowi w zakresie wykonywania praw osoby, której dane dotyczą na jej żądanie. Przyjmujący zamówienie bez zbędnej zwłoki powiadomi Udzielającego zamówienie drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@wszskielce.pl](mailto:iod@wszskielce.pl) o fakcie naruszenia danych osobowych powierzonych niniejszą umową i przekaże niezbędne informacje o tym zdarzeniu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej jest art. 6 ust. 1 lit c-d RODO w zw. z art. 9 ust. 2 lit. c i h RODO oraz w zw. z przepisami ustawy z dnia 15.04.2011 r o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 6.11.2008r o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
5. Udzielający zamówienie umożliwi Przyjmującemu zamówienie korzystanie z bazy lokalowej, diagnostycznej i infrastruktury technicznej, a także udostępni aparaturę i sprzęt medyczny, środki transportowe, produkty lecznicze, wyroby medyczne i materiały opatrunkowe oraz druki receptowe w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu umowy.
6. Konserwacja oraz naprawa aparatury i sprzętu medycznego, jak również realizacja obowiązków w zakresie postępowania z odpadami i sterylizacją materiałów medycznych odbywają się na koszt Udzielającego zamówienie.
7. Udzielający zamówienie obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą odszkodowania w przypadku zawinionego przez Przyjmującego zamówienie uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego, wynikających z używania danej aparatury lub sprzętu medycznego w sposób sprzeczny z ich właściwościami lub przeznaczeniem.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu zamówienia Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie:
  - a) wynagrodzenie w wysokości ...,... zł (słownie: .. .. pięć zł 00/100 ) za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych.

- b) zryczałtowaną kwotę w wysokości .... zł (słownie: .. .. zł 00/100) z tytułu pełnienia funkcji Zastępcy kierownika **KLINICZNEGO ODDZIAŁU ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII**;
- c) maksymalny wymiar udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem, w wymiarze do 270 h miesięcznie, dotyczy udzielania świadczeń we wszystkich formach, o których mowa w ust. 1 pkt a, b;
- d) Maksymalna wartość umowy wynosi .....
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się wypłacić wynagrodzenie do 20-tego dnia następnego miesiąca po miesiącu udzielenia świadczeń zdrowotnych, na podstawie rachunku przedłożonego w terminie do 5-tego dnia następnego miesiąca po miesiącu realizacji tych świadczeń, przelewem na konto Przyjmującego zamówienie.
3. Do rachunku należy dołączyć wykaz udzielonych świadczeń zdrowotnych, podpisany przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzony pod względem merytorycznym oraz wartościowym przez kierującego Kliniką.
4. Począwszy od dnia, w którym wobec Przyjmującego zamówienie wedle powszechnie obowiązujących przepisów Krajowy System e-Faktur stanie się obowiązkowy, rozliczenie wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać będzie się według następujących zasad:
- faktury dotyczące realizacji niniejszej umowy będą wystawiane i udostępniane formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  - Strony zobowiązują się do zapewnienia technicznej możliwości wystawiania, odbierania i przetwarzania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, w tym do posiadania odpowiednich uprawnień dostępowych.
  - W przypadku awarii systemu KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury, dopuszcza się wystawienie faktury w formie rezerwowej, zgodnie z przepisami przejściowymi i komunikatami Ministerstwa Finansów.
  - Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się nawzajem o wszelkich zmianach danych identyfikacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania KSeF.
  - Za datę doręczenia faktury Udzielającemu zamówienie, uznaje się datę nadania numeru identyfikującego fakturę w KSeF, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, z wyjątkiem przypadków określonych w przepisach zastrzeżonych dla trybów awaryjnych wystawiania faktur, o których mowa w pkt. 3.
  - Załącznik do faktury zawierać będzie szczegółowy wykaz wykonanych przez Przyjmującego zamówienie świadczeń medycznych, podpisany przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzony pod względem merytorycznym oraz wartościowym przez kierującego Kliniką. Załącznik ten przesyłany będzie do Udzielającego zamówienia na adres e-mail: ksef@wszskielce.pl wraz z numerem identyfikującym fakturę w KseF.
5. Wysokość wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, w części dotyczącej wynagrodzenia według stawki godzinowej, jest waloryzowana jeden raz w każdym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.
6. Waloryzacja dokonywana jest w oparciu o wskaźnik, o którym mowa w przepisie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1749 z późn. zm.), tj. średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w Komunikacie Prezesa GUS w terminie do końca stycznia.
7. Wysokość waloryzacji obliczana jest przez Udzielającego zamówienie w terminie do ostatniego dnia marca każdego roku kalendarzowego.
8. Aneks waloryzacyjny obowiązuje od pierwszego dnia kwietnia danego roku kalendarzowego, w którym dokonuje się waloryzacji zgodnie z trybem, o którym mowa w ustępach 5-7 niniejszego §.
9. Zmiana wartości Umowy lub stawek w niej określonych, dokonana na skutek waloryzacji wedle niniejszego §, nie może przekroczyć progu 15 % w okresie obowiązywania Umowy.

10. Waloryzacja nie obejmuje innych niż stawka godzinowa za udzielanie świadczeń zdrowotnych składników wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
11. Udzielający zamówienie może nie dokonywać waloryzacji w sytuacji, gdy:
  - a) doszło do niekorzystnej dla Udzielającego zamówienie zmiany wyceny za świadczenia gwarantowane w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego,
  - b) płatnik świadczeń gwarantowanych nie sfinansował pełnej kwoty wynagrodzenia z tytułu udzielonych przez Udzielającego zamówienie w poprzednim roku kalendarzowym świadczeń opieki zdrowotnej, choćby brak sfinansowania, o którym mowa, nie dotyczył tego zakresu świadczeń, w ramach którego umowę realizuje Przyjmujący zamówienie.

## **§ 8**

### **Kontrola udzielania świadczeń zdrowotnych**

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienie oraz Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie realizacji Przedmiotu umowy, a w szczególności w odniesieniu do:
  - a. oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - b. sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - c. liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,
  - d. prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości,
  - e. terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
  - f. przestrzegania zasad sanitarno - epidemiologicznych.
2. W przypadku ewentualnego stwierdzenia w trakcie kontroli przeprowadzanej przez NFZ jakichkolwiek zawinionych przez Przyjmującego zamówienie nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do partycypacji w kosztach ewentualnej kary bądź też obciążenia nałożonego na Udzielającego zamówienie przez organ kontrolujący, na zasadach każdorazowo uzgodnionych z Udzielającym zamówienie i w sytuacji, gdy kara bądź obciążenie są ostateczne i prawomocne.
3. Kara lub obciążenie, o których mowa w ust. 2, nakładane będą na Przyjmującego zamówienie w formie noty obciążeniowej, płatnej w terminie 14 dni od daty jej wystawienia lub też kompensowanej z bieżącej należności wobec Przyjmującego zamówienie, w zależności od przyjętych ustaleń.
4. Udzielający zamówienie zobowiązany będzie do poinformowania Przyjmującego zamówienie o kontrolach NFZ w przypadkach określonych w ust. 1 oraz zapewnienia Przyjmującemu zamówienie możliwości czynnego udziału w przedmiotowych kontrolach, w szczególności umożliwienia składania wyjaśnień i wniosków związanych z powstałymi ewentualnie nieprawidłowościami, w tym zastrzeżeń do protokołu pokontrolnego, wystąpienia pokontrolnego i zażalenia do Prezesa NFZ oraz składania środków odwoławczych, zgodnie z obowiązującymi procedurami, włącznie z dochodzeniem swoich racji przed sądami powszechnymi i administracyjnymi wszystkich instancji.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność cywilna**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w aktualnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do objęcia w umowie ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, ochroną ubezpieczeniową świadczeń zdrowotnych wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi wraz z Udzielającym zamówienie solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z realizacją Przedmiotu umowy, stosownie do regulacji art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej.

## **§ 10**

### **Czas trwania umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....

## **§11**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu:
  - a. z upływem okresu, na który została zawarta,
  - b. w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron,
  - c. z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w razie:
  - a. stwierdzenia naruszenia przez Przyjmującego zamówienie warunków umowy lub wadliwego jej wykonywania, a w szczególności złej jakości świadczeń zdrowotnych, nierzetelnego prowadzenia oddziaływowej dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - b. wystąpienia po stronie Przyjmującego zamówienie długotrwałej przeszkody w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową.
3. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
  - a. nieudokumentowania przez Przyjmującego zamówienie faktu zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej bądź jej kontynuacji,
  - b. gdy Przyjmujący zamówienie utraci prawo wykonywania zawodu lub zostanie w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
  - c. gdy Przyjmujący zamówienie odmówi poddania się badaniu na zawartość alkoholu i środków odurzających w przypadkach uzasadnionego podejrzenia o ich zawartość, bądź też gdy wynik przeprowadzonego badania okaże się pozytywny,
  - d. gdy Przyjmujący zamówienie opuści bez uzasadnionej przyczyny miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych w czasie, w którym winien ich udzielać zgodnie z harmonogramem, bez zapewnienia zastępstwa, o którym mowa w § 4 umowy,
  - e. zakończenia przez Udzielającego zamówienie realizacji świadczeń zdrowotnych w przedmiotowym zakresie,
  - f. powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
  - g. powzięcia przez Udzielającego zamówienie informacji, o zaistnieniu zdarzenia, które zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, skutkuje niemożnością kontynuowania umowy,
  - h. odmowa przedłożenia aktualnych dokumentów, o których mowa w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
4. Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 2 lit. a oraz ust. 3 lit. f wymaga uprzedniego, pisemnego wezwania Przyjmującego zamówienie do usunięcia stwierdzonych naruszeń lub nieprawidłowości oraz wyznaczenia terminu na ich usunięcie, który nie może być dłuższy niż 7 dni.
5. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie nie zapłacenia przez Udzielającego zamówienie wynagrodzenia za dwa pełne miesięczne okresy płatności.

## **§ 12**

### **Standardy Ochrony Małoletnich**

1. Udzielający zamówienia oświadcza, że wobec Przyjmującego zamówienie wypełnił wszystkie obowiązki nałożone na niego przez art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich w brzmieniu nadanym mu przez ustawę z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1606).
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o wydaniu przez sąd orzeczenia, w zakresie wskazanym

w art. 21 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, przy uwzględnieniu regulacji art. 27 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, spory rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie, zaś dwa Udzielający zamówienie.

**Przyjmujący Zamówienie**

**Udzielający Zamówienie**