Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach
ul. Grunwaldzka 45
25-736 Kielce
tel. 41/36-71-301, fax: 41/34-50-623
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785
szpital@wszzkielce.pl
www.wszzkielce.pl

Kielce 29.10.2026 r.

znak sprawy: EZ/253/2026/MK
W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2026 r. poz. 793)

Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie oferty na ***„Zakup wyposażenia medycznego i niemedycznego dla Świętokrzyskiego Centrum Neurologii Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego Kielcach".***

Zakup i dostawa wyposażenia medycznego i niemedycznego dla Świętokrzyskiego Centrum Neurologii Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach w ramach umowy dotacyjnej numer 17/D/00029/2026 finansowanych ze środków budżetu Województwa Świętokrzyskiego w 2026 roku.

I. Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony, ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce.
NIP: 959-12-91-292, REGON: 000289785

Zamawiający zastrzega, iż może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli środki publiczne pochodzące z ww. dofinansowania, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II. Opis przedmiotu zamówienia:
1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup wyposażenia medycznego i niemedycznego dla Oddziału Leczenia Udarów Mózgu Świętokrzyskiego Centrum Neurologii Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego Kielcach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera ***Załącznik nr 2.1 do Zaproszenia –Opis przedmiotu zamówienia.***
3. Informacje w zakresie zasad realizacji dostawy, gwarancji oraz wynagrodzenia zawiera ***Załącznik nr 3 do Zaproszenia.***

III. Zamawiający zastrzega sobie, że:
a) może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny
b) oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane
c) w sprawach nie uregulowanych w niniejszym zaproszeniu mają zastosowanie przepisy *ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.*
d) może wezwać Wykonawców do wyjaśnień informacji zawartych w ofercie lub uzupełnień wymaganych dokumentów.

IV. Wykaz wymaganych dokumentów, które razem stanowią kompletną ofertę:
1. Formularz ofertowy - ***Załącznik nr 1 do Zaproszenia.***
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - ***Załącznik 2.1 do Zaproszenia***
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu prowadzenia działalności gospodarczej.
4. **Pełnomocnictwo** – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarciu umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w

postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wykazana do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

5. **Dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zakresie ubezpieczenia z sumą gwarancyjna min 50 000,00 zł.
6. Foldery / katalogi / ulotki / specyfikacje techniczne poświadczające parametry wskazane w **Załączniku 2.1 do zaproszenia** wraz **z jednoznacznym i czytelnym** oznaczeniem którego parametru dana treść przedmiotowego środka dowodowego dotyczy. Informacje winny potwierdzać spełnienie wymagań technicznych stawianych przez Zamawiającego dla oferowanego przedmiotu zamówienia, **z odniesieniem do pozycji w tabeli / zestawieniu parametrów techniczno-funkcjonalnych- dla zadania 2.**

Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski

V. Termin wykonania zamówienia oraz termin płatności faktury

a) Dostawa zostanie zrealizowana w terminie **do 35 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy
b) Zamawiający płatność ureguluje przelewem po otrzymaniu oryginału faktury VAT w terminie **do 30 dni kalendarzowych**.

VI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

VII. Wymagania dotyczące ceny

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie przedstawionych kryteriów: Cena - 100 %
Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę.

VIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Zespolony z siedzibą w Kielcach (25-736) przy ul. Grunwaldzkiej 45 (Zamawiający). Może się Pani/Pan kontaktować z nim w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: szpital@wszzkielce.pl lub telefonicznie pod numerem: 41/3671301 lub faxem: 41/3450623;
b) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Chodakowską, w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@wszzkielce.pl lub joanna.chodakowska@wszzkielce.pl oraz telefoniczne pod numerem: 41/3033401;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/;

e) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Zamawiającego. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
h) posiada Pan/Pani:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i) nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

IX. Osoba upoważniona do kontaktu:
Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach
Dział Zamówień Publicznych
Magdalena Kuszewska
tel. 41/30-33-516
magdalena.kuszewska@wszzkielce.pl

X. Adres do korespondencji:
SEKRETARIAT DYREKTORA
WOJEWÓDZKI SZPITAL ZESPOLONY W KIELCACH
ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce
magdalena.kuszewska@wszzkielce.pl
znak sprawy: **EZ/253/2026/MK**
Strona internetowa na której zostało opublikowane zaproszenie do składania ofert: www.bip.wszzkielce.pl

Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach
ul. Grunwaldzka 45
25-736 Kielce
tel. 41/36-71-301, fax: 41/34-50-623
NIP: 959-12-91-292, Regon: 000289785
szpital@wszzkielce.pl
www.wszzkielce.pl

XI. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej, formie elektronicznej, formie pisemnej:

- **Ofertę w postaci elektronicznej** należy wydrukować, podpisać osobiście oraz opatrzyć pieczęcią (pieczęć nie jest wymagana w przypadku podpisu czytelnego) następnie zeskanować i przesłać mailem na adres magdalena.kuszewska@wszzkielce.pl
- w formacie danych: .pdf, w tytule maila podać nazwę postępowania lub znak sprawy.
- **Ofertę w formie elektronicznej** należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym następnie przesłać mailem na adres magdalena.kuszewska@wszzkielce.pl w formacie danych: pdf., doc., xls_w tytule maila podać nazwę postępowania lub znak sprawy.
- **Ofertę w formie pisemnej** należy podpisać osobiście oraz opatrzyć pieczęcią (pieczęć nie jest wymagana w przypadku podpisu czytelnego) następnie złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres do korespondencji wskazany powyżej z dopiskiem na kopercie: ***„Zakup wyposażenia medycznego i niemedycznego dla Świętokrzyskiego Centrum Neurologii Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego Kielcach”*** znak sprawy: **EZ/253/2026/MK.** Na kopercie należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.

XII. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

Ofertę w postaci elektronicznej lub papierowej należy złożyć do dnia 04.11.2026 r. do godz. 10:00

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Magdalena Kuszewska
INSPEKTOR

Z-ca Kierownika
DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
mgr Edyta Kwaśniewska
29-10-2026

Patrycja Aleksandrowicz
Radca Prawny
KI-1400

Z-CA DYREKTORA
ds. lecznictwa
Krzysztof Bida