

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający umieszcza SIWZ na własnej stronie internetowej  
<http://bip.wszzkielce.pl>**

**I. Zamawiający.**

Wojewódzki Szpital Zespolony  
ul. Grunwaldzka 45  
25-736 Kielce  
NIP: 959-12-91-292  
tel. /041/ 367-13-39  
367-12-59  
fax 366-00-14

**E-mail: [wszzkielce\\_zamplib@poczta.onet.pl](mailto:wszzkielce_zamplib@poczta.onet.pl)**

**II. Tryb udzielenie zamówienia.**

Przetarg nieograniczony art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U.2007,Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji.**

1. Przedmiotem zamówienia „Remont lądowiska dla helikopterów przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach mający na celu dostosowanie do obowiązujących przepisów”. Przebudowa istniejącego lądowiska ma na celu dostosowanie jego parametrów technicznych do obowiązujących warunków technicznych, jakie powinny spełniać lądowiska sanitarne dla śmigłowców, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2004 r. w sprawie wymagań dla lądowisk (Dz.U nr 170 poz. 1791 z późn. zm.).  
Opis przedmiotu zamówienia zawarto w dokumentacji projektowej w załącznikach nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6, nr 7 stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:
  - załącznik nr 2 - instalacje elektryczne,
  - załącznik nr 3 - roboty drogowe,
  - załącznik nr 4 - roboty instalacyjne kanalizacyjne,
  - załącznik nr 5 - roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,
  - załącznik nr 6 – opinia geotechniczna,
  - załącznik nr 7 – dokumenty sporządzone przez zamawiającego do rejestracji lądowiska.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany zarejestrować lądowisko w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego lub innej równorzędnej instytucji.
3. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z terenem remontu lądowiska dla helikopterów znajdującego się przy ul. Grunwaldzkiej 45 w Kielcach.
4. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, oraz z obowiązującymi normami.
5. Wykonawca udzieli gwarancji od dnia zakończenia robót na okres min. 36 miesięcy na roboty budowlane i urządzenia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania bezpłatnych przeglądów okresowych w trakcie trwania okresu gwarancji – 1 przegląd co 12 miesięcy, które

potwierdzone będą każdorazowo udokumentowanym protokołem odbiorczym składanym wyznaczonemu pracownikowi Szpitala w Dziale Technicznym.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z określeniem stosowanym we wspólnym Słowniku Zamówień /CPV/ 45.21.61.25-6, 45.11.12.00-0, 45.23.31.20-6, 45.33.23.00-6, 45.11.27.10-5

#### **IV. Oferty częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **VI. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia – 40 dni od dnia podpisania umowy.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tzn.:
  - A) Posiadają wiedzę i doświadczenie – w celu spełnienia tego warunku wykonawca powinien przedłożyć wykaz wykonanych lub wykonywanych (według załącznika nr 9 do specyfikacji) minimum 2 roboty budowlane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w kwocie nie mniejszej niż 1000.000,00 złotych brutto, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
  - B) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w celu spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:
    - wykaz osób (według załącznika nr 10 do specyfikacji), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
    - oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, są członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej.
  - C) Sytuacji ekonomicznej i finansowej – w celu spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:
    - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 1000.000,00 złotych – aktualna na dzień składania ofert.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 8 do specyfikacji.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu – na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na zasadzie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.
5. Z treści załączonych do oferty oświadczeń lub dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.

**IX. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Osoby fizyczne składają oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy PZP.
2. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 1 ustawy PZP zgodnie z załącznikiem nr 8 do specyfikacji.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w w pkt. 1) do 6) składa dokument lub dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817)

Wyżej wymienione dokumenty, o których mowa w częściach XIII – IX powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

## **X. Inne dokumenty wymagane stanowiące ofertę:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ (jako pierwsza strona składanej oferty).
2. Kosztorysy ofertowe.
3. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 11 do SIWZ.
4. Potwierdzenie wniesienia wadium.
5. W stosunku do osób fizycznych, przed podpisaniem umowy, wymagane będzie na podstawie art. 36 ust. 1 pkt. 14 ustawy PZP, złożenie odpisu z Rejestru Ewidencji Gospodarczej.

## **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami:
  - Anna Konarska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych  
tel. 041 367-13-39, fax. 366-00-14
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania EZ/ZP/114/2010 „Remont lądowiska dla helikopterów przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach mający na celu dostosowanie do obowiązujących przepisów”.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie faksowej niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Godziny pracy zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.
4. Pytania wykonawców muszą być kierowane na adres:

***Wojewódzki Szpital Zespolony  
ul. Grunwaldzka 45  
25 – 736 Kielce  
Dział zamówień Publicznych  
Fax. 041/366-00-14***

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się od Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi na ewentualne pytania zostaną umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane Wykonawcom (którzy pobrali SIWZ w formie papierowej ) w formie pisemnej. Wszelkie oświadczenie lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego. Z katalogu tego wyłącza się odwołanie, dla którego zastrzega się wyłącznie formę pisemną.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wysokość wadium dla całego przedmiotu zamówienia wynosi 12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych) dla całego przedmiotu zamówienia.
3. Wadium wykonawca może wnieść w akceptowanej przez Zamawiającego formie:
  - a) pieniężnej,
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancji bankowych,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
4. Wadium w akceptowanej przez Zamawiającego formie należy wnieść do momentu ostatecznego składania ofert. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto zamawiającego: PKO BP O/Kielce 83102026290000950200157107
  5. Na przelewie należy umieścić adnotację : „Wadium na remont lądowiska dla helikopterów przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach”,
  6. Zamawiający informuje, że za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.

Zwrot wadium lub jego zatrzymanie nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty i jej zawartość.**

Wykonawca przedstawia ofertę w formie pisemnej oraz w formie opakowania z wymaganymi próbkami oferowanego przedmiotu zamówienia.

1. Ofertę w formie pisemnej Wykonawca przedstawia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
  - Wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, materiały informacyjne, formularze muszą być sporządzone czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
  - oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa, a jeżeli zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne,
  - poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
  - wszystkie strony powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
  - Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy i jego adresem, nazwą i adresem Zamawiającego oraz nazwą postępowania przetargowego (jak niżej)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**EZ/ZP/114/2010 – „Remont lądowiska dla helikopterów przy**

**Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach”**

**Wojewódzki Szpital Zespolony**

**25 – 736 Kielce**

**„Nie otwierać do dnia ..... do godziny 10:30”**

### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Ofertę należy złożyć w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Kielcach ul. Grunwaldzka 45 sekretariat nie później niż do dnia **26.08.2010 r. do godz. 10:00.**

Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej.

Otwarcie złożonych ofert odbędzie się w dniu **26.08.2010 r.** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grunwaldzkiej 45 o **godzinie 10:30 – sala konferencyjna szpitala.**

Oferta złożona po tym terminie zostanie odesłana do Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### **XVI. Kryteria i tryb oceny ofert oraz opis sposobu obliczania ceny.**

1. W trakcie badania i oceny zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach określonych art. 87 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
4. Ocenie podlega cena oferty brutto /należy uwzględnić podatek VAT/ za całościowe wykonanie przedmiotu zamówienia, wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT i zgodnie z polskim systemem monetarnym).
5. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
6. Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót określony w projektach budowlanych, wykonawczych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Załączone do niniejszej specyfikacji przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy, a nie służący do obliczenia ceny oferty.
7. Kosztorysy należy opracować metodą kalkulacji szczegółowej. Kosztorysy szczegółowe należy opracować przez analogię do zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 13 lipca 2001 r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. nr 80, poz. 867).
8. Każdy wykonawca składający ofertę kosztorysuje roboty budowlane łącznie ze wszystkimi materiałami niezbędnymi do wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, z zastrzeżeniem art. 358 Kodeksu Cywilnego (Dz.U.64.16.6.93).
10. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa zamawiającego.
11. Oferty będą badane w dwóch etapach:
  - etap I** – czy wykonawca spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. Z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) i tym samym nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 244 ust. 1 i 2 w/w ustawy;
  - etap II** – czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w/w ustawie, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 w/w ustawy.
12. Sposób punktacji dla każdej badanej oferty przedstawia się następująco:  
**KRYTERIUM – cena 100%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość tzn. 100 pkt., a pozostałe oferty ilość punktów wynikającą z wyliczenia:

**$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów za kryterium ceny}$**

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

#### **XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu zawarcia umowy – przed jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawca wylicza indywidualnie w zależności od oferowanej ceny oferty.
4. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi 3 % wartości umowy brutto, tj. z podatkiem VAT, wynik należy zaokrąglić „w górę” do pełnych setek.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w następujących formach:
  - a) w pieniądzu /na konto Szpitala podane przy wadium/,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust. 3 pkt 4 lit b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- z wyłączeniem weksli.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia /gwarancji/ na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę.
7. Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia /gwarancji/ w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

#### **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty.**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającą punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje o których mowa Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **XIX. Istotne postanowienia wprowadzone do treści umowy.**

Wzór umowy – załącznik nr 11 do SIWZ.

### **XX. Środki ochrony prawnej.**

Odwołanie:

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Przepisy art. 179 – 198 stosuje się odpowiednio.

### **XXI. Postanowienia końcowe.**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,20 zł,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

### **Załączniki do specyfikacji:**

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- załącznik nr 2 – szczegółowy opis techniczny – instalacje elektryczne
- załącznik nr 3 - szczegółowy opis techniczny – roboty drogowe
- załącznik nr 4 - szczegółowy opis techniczny – instalacje kanalizacyjne
- załącznik nr 5 - szczegółowy opis techniczny – kształtowanie terenów zielonych
- załącznik nr 6 – opinia geotechniczna
- załącznik nr 7 – dokumenty do rejestracji lądowiska.
- załącznik nr 8 – oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy PZP /wzór/;
- załącznik nr 9 – wykaz wykonanych robót
- załącznik nr 10 – wykaz osób;
- załącznik nr 11 – wzór umowy;

Załączniki stanowią integralną część SIWZ

**Data zatwierdzenia 10.08.2010 r.**

**Z-ca Dyrektora  
ds. Eksploatacyjno-Ekonomicznych  
inż. Andrzej Domański**