

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości zamówienia nie przekraczającej 193 000 euro**

Zamawiający umieszcza SIWZ na własnej stronie internetowej <http://bip.wszkielce.pl>

I. Zamawiający

Wojewódzki Szpital Zespolony
ul. Grunwaldzka 45
25-736 Kielce
NIP: 959-12-91-292
fax. 41/366-00-14
tel. 41/367-13-39
e-mail: zampub@onet.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony, art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu oraz utylizacji odpadów medycznych**”.

Kody odpadów medycznych przeznaczonych do odbioru i utylizacji: **18 01 03, 18 01 02, 19 08 01**

2. Usługa będąca przedmiotem zamówienia winna być wykonana z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- a. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).
- b. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).
- c. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. Nr 112, poz. 1206).
- d. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 30.07.2010r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz.U. Nr 139, poz. 940).
- e. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie dopuszczalnych sposobów i warunków unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. Nr 8, poz. 104 ze zm.).
- f. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie rodzajów odpadów medycznych i weterynaryjnych, których poddawanie odzyskowi jest zakazane (Dz.U. Nr 8 poz. 103),
- g. Ustawą z dnia 28 października 2002r. „O przewozie drogowym towarów niebezpiecznych” (Dz.U. z 2002r. Nr 199, poz. 1674 ze zm, oraz wymogami Zamawiającego.

3. Szacunkowa roczna ilość odpadów medycznych do utylizacji to 303 500 kg.

4. Opakowania dostarcza Wykonawca, a cena ich wliczona jest w koszt odbioru odpadów medycznych.

5. Szacunkowa, roczna ilość opakowań na odpady medyczne :

- kartony o wym. 325x255x407 mm – 100 000 szt,
- worki foliowe, czerwone o wym. 60x80 cm – 110 000 szt,
- taśma szara do oklejania kartonów - 4000 szt.

Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć Zamawiającego w odpowiednią ilość w/w asortymentu według jego potrzeb.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie z określeniem stosowanym we Wspólnym Słowniku Zamówień / CPV / -
kod- 90524000-6 usługi w zakresie odpadów medycznych

IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do wysokości 24 % wartości zamówienia podstawowego.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. Realizacja zamówienia

1. Termin wykonywania przedmiotu umowy: – przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

2. Sposób wykonywania przedmiotu umowy – odbiór odpadów medycznych 3 razy w tygodniu /poniedziałek, środa, piątek/ w godzinach:7.00-12.00.

3. Miejsca odbioru przedmiotu zamówienia:

- Wojewódzki Szpital Zespolony ul. Grunwaldzka 45 w Kielcach,
- Oddział Rehabilitacji ul. Kościuszki 3 w Kielcach,
- Oddział Zakaźny ul. Radiowa 7 w Kielcach,
- Oddział Psychiatryczny ul. Kusocińskiego 59 w Kielcach.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące :

a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Zamawiający uzna , że Wykonawca spełnia warunek, jeśli przedłoży w ofercie:

Aktualną koncesję, zezwolenie lub licencję na podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem tj.:

- pozwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych (Decyzja Urzędu Marszałkowskiego)

- pozwolenie na użytkowanie zakładu termicznego unieszkodliwiania odpadów (Decyzja Wojewody).

b. posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Zamawiający uzna , że Wykonawca spełnia warunek, jeśli przedłoży w ofercie:

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie (minimum dwie usługi polegające na odbiorze i utylizacji odpadów o kodach 18 01 03, 18 01 02, 19 08 01 i wartości min. 100 000 zł każda)

– załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykaz osób (załącznik nr 6 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nie czynności. Do oferty należy dołączyć:

- świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci dla osób zajmujących się unieszkodliwianiem odpadów,
- zaświadczenia ADR uprawniające kierowców do przewozu towarów niebezpiecznych.

Wykaz niezbędnych (załącznik nr 4 do SIWZ) do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca, a w szczególności posiadanych środków transportu odpowiednio przystosowanych do przewozu odpadów według kodu 18 01 03, 18 01 02, 19 08 01, (do oferty dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów oraz zaświadczenia lub licencji na przewozy drogowe).

c. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli przedłoży w ofercie:

Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 500 000,00 zł.

2. Wykonawca składa w ofercie także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w art.44 ustawy Pzp. (załącznik nr 2 do SIWZ).

IX. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2-4 składa dokument lub dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz.1817).

W/w dokumenty, o których mowa w części VIII i IX powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Wszystkie złożone dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

X. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców składające się na ofertę:

1. wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ;
2. zaakceptowany projekt umowy - załącznik nr 7 do SIWZ;
3. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile to nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
4. w stosunku do osób fizycznych, przed podpisaniem umowy, wymagane będzie na podstawie art. 36 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp, złożenie odpisu z Rejestru Ewidencji Gospodarczej.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawca przekazują pisemnie lub faksem, potwierdzając w tym przypadku niezwłocznie fakt jego otrzymania również faksem.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania danej informacji zamawiający domniema, że Wykonawca zapoznał się z nią.

2. Zapytania odnośnie zapisów zawartych w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”, sposobu przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia wykonawca może kierować do zamawiającego pisemnie listem poleconym lub faksem.

3. Na każde zapytanie wykonawcy zamawiający niezwłocznie udzieli mu wyczerpującej odpowiedzi faksem oraz zamieści odpowiedź na stronie internetowej zamawiającego bez wskazania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- Anna Konarska - Kierownik Działu Zamówień Publicznych
nr tel. /41/ 367-13-39, nr fax /41/ 366-00-14 w godz. 7.00-14.00.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać drogą pocztową lub w siedzibie zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych, /odpłatnie 20 zł plus ewentualne koszty przesyłki pobraniowej/ oraz można pobrać ze strony internetowej zamawiającego.

XIII. Zamawiający nie zamierza:

- zawierać umowy ramowej,
- ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
- stosować aukcji elektronicznej.

XIV. Termin związania ofertą

Na podstawie art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp termin związania ofertą wynosi 30. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty :

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub występowanie tegoż wykonawcy także w ofercie wspólnej z innymi wykonawcami, spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
3. Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i być sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym firmy; bądź osobę legitymującą się pełnomocnictwem do reprezentowania wykonawcy podpisanym przez osoby uprawnione. Przy podpisie należy umieścić pieczęć imienną osoby /osób/ składającej podpis oraz pieczęć firmową.
7. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi cyframi, a wszystkie strony oferty powinny być zabezpieczone w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty i załączników powinna być parafowana przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
9. Do uznania ważności oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone niniejszą specyfikacją.
10. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub na opakowaniu opatrzonej nazwą Wykonawcy i jego adresem, nazwą i adresem zamawiającego, nazwą i oznaczeniem postępowania, datą i godziną rozpoczęcia przetargu (jak niżej):

PRZETARG NIEOGRANICZONY

EZ/ZP/109/2011 – „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu oraz utylizacji odpadów medycznych”.

Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach

25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 45

„Nie otwierać do dnia 08.12.2011r. do godz.10.00”

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości Zamawiającego, należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego”.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie nie później niż do dnia **08.12.2011r. do godz. 09.30** w siedzibie zamawiającego w Kielcach przy ul. Grunwaldzkiej 45 / sekretariat /. O terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia jej do Zamawiającego.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach jak składanie, z dopiskiem na kopercie „**Zmiana**”.
4. Oferta złożona lub dostarczona po terminie wyznaczonym zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
5. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.12.2011 r. o godz. 10.00** w siedzibie zamawiającego przy ul. Grunwaldzkiej 45 w Kielcach /sala konferencyjna/.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający, na pisemny wniosek wykonawcy, prześle informacje odczytywane podczas sesji otwarcia ofert.
7. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną odczytane:
 - nazwy i adresy wykonawców;
 - zaoferowane ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - terminy wykonania zamówienia;

- warunki płatności.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

XVIII. Kryteria oceny oferty

1. W trakcie badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny w granicach zakreślonych art. 87 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie kryterium:

Kryterium - cena 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość tzn. 100 pkt., a pozostałe oferty ilość punktów wynikającą z wyliczenia:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \% = \text{ilość punktów za kryterium ceny}$$

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów w tym kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto przedstawionej w formularzu ofertowym - odbioru 1 kg odpadów medycznych wraz z transportem, utylizacją oraz opakowaniem. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie w/w zobowiązania.

4. Ocenie podlega cena brutto wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa Zamawiającego.
7. Oferty będą badane w dwóch etapach:

etap I - czy wykonawca spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm. i tym samym nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 w/w ustawy;

etap II – czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w/w ustawie, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 w/w ustawy.

XIX. Warunki odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.1. jest niezgodna z ustawą;
 - 1.2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia;
 - 1.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;

- 1.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny, wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki; o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3;
 - 1.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 2.1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ;
 - 2.3. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 2.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 2.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XX. Warunki umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Umowa z potencjalnym Wykonawcą zamówienia zostanie zawarta zgodnie zewzorem umowy - załącznik nr 7 do SIWZ, na warunkach podanych w ofercie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Do postanowień umowy nie uregulowanych niniejszą specyfikacją i ustawą – z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zm.), zastosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.

XXI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec czynności Zamawiającego dot. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia oraz odrzucenia oferty odwołującego - przepisy Działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.

XXII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,

- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,51 zł netto,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

XXIII. Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy (strona 1 oferty)
- Załącznik nr 2 - Oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 3 - Oświadczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 4 - wykaz narzędzi i urządzeń
- Załącznik nr 5 - wykaz usług
- Załącznik nr 6 - wykaz osób
- Załącznik nr 7 - projekt umowy

Kielce, dnia 28.11.2011r.

ZATWIERDZAM

Z-ca DYREKTORA
ds. Eksploatacyjno-Ekonomicznych

inż. Andrzej Domański