**Projekt Umowy**

**UMOWA NAJMU nr /23**

zawarta w dniu …………. 2023 r. w Kielcach

pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach,**

**z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 45, 25-736 Kielce**

NIP 9591291292 REGON 000289785

reprezentowanym przez:

**Bartosza Stemplewskiego - Dyrektora**

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Wynajmującym,

a

zwanym w dalszej części niniejszej umowy Najemcą,

Wynajmujący i Najemca zwani są w dalszej części umowy Stronami.

Na podstawie § 18 Uchwały Nr L/608/22 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia   
22 sierpnia 2022 r. w sprawie określania zasad gospodarowania aktywami trwałymi samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Świętokrzyskie oraz Uchwały Zarządu nr 6636/23 z dnia 22.02.2023 r. zawiera się umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

**1.** Wynajmujący oddaje Najemcy w najem, a Najemca przyjmuje powierzchnię **236,00 m2** pod instalację **236 szt**. odbiorników TV w skład której wchodzą:

1. Budynek główny W.Sz.Z ul. Grunwaldzka 45 – **77,00 m2**
2. Świętokrzyskie Centrum Kardiologii ul. Grunwaldzka 45- **35,00 m2**
3. Klinika Chorób Zakaźnych ul. Radiowa 7 – **27,00 m2**
4. Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Artwińskiego 3A – **20,00 m2**
5. Świętokrzyskie Centrum Pediatrii ul. Grunwaldzka 45 – **77,00** **m2**

Powierzchnia pod wynajem jednego odbiornika wynosi **1,00 m2** co daje w sumie   
236 odbiorników (załącznik nr 3 do umowy), (dalej: „Przedmiot najmu”).

**2.** Powierzchnia pod wynajem jednego odbiornika wynosi **1,00 m2**.

**§ 2**

**Zapewnienia Wynajmującego**

1. Wynajmujący oświadcza, iż posiada tytuł prawny do Przedmiotu najmu.
2. Wynajmujący oświadcza, że według posiadanej przez niego wiedzy Przedmiot najmu nie jest obciążony prawami osób trzecich.

**§ 3**

**Obowiązki Najemcy**

1. Najemca zobowiązuje się do:
2. używania Przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem   
   tj. w celu montażu Systemu Telewizji Szpitalnej zwany dalej ,,STS” w skład którego wchodzi: instalacja satelitarna, automaty wrzutowe, stelaże do zawieszania odbiorników, odbiorniki TV LCD 32 calowe, piloty – wymienione urządzenia techniczne oraz oprzyrządowanie pozostają własnością Najemcy,
3. przestrzegania przepisów bhp, p.poż. oraz regulaminów Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego,
4. naprawy lub usunięcia drobnych usterek lub uszkodzeń powstałych w Przedmiocie najmu   
   z jego winy,
5. nieoddawania Przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania w całości lub   
   w części,
6. niedokonywania bez pisemnej zgody Wynajmującego zmian naruszających w sposób trwały Przedmiotu najmu,
7. zwrotu nieruchomości w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania,
8. instalacji sieci oraz miejsca montażu odbiorników po konsultacji   
   z Wynajmującym,
9. w przypadku remontu pomieszczeń lub zmian jego funkcjonowania Najemca zobowiązany jest do demontażu ,,STS-u” w tych pomieszczeniach oraz dostosowanie sieci do nowego stanu. Najemca o planowanym remoncie lub zmianach funkcjonalnych pomieszczeń powiadomiony zostanie listem poleconym w terminie 14 dni przed ich rozpoczęciem,
10. prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na rozpowszechnianiu programów telewizyjnych krajowych na zasadach określonych art. 2 ust. 2 Ustawy z dnia 29 grudnia 1992 o Radiofonii i Telewizji a działalność taka nie wymaga przewidzianych prawem koncesji,
11. ponoszenia kosztów związanych z naprawami (w tym wymiana baterii pilota - na wezwanie Szpitala), bieżącą konserwacją oraz eksploatacją ,,STS-u”,
12. demontażu ,,STS-u” i wypełnienie ubytków w ścianach spowodowanych demontażem,
13. przekazania w formie darowizny Wynajmującemu kabli eklektycznych i koncentrycznych.
14. W przypadku, gdy Najemca jest osobą prawną, zobowiązuje się on do pisemnego powiadomienia Wynajmującego o każdorazowej zmianie formy prawnej, osoby uprawnionej do reprezentacji Najemcy, siedziby Najemcy itp. w terminie 7 dni od jej dokonania.
15. Najemca zobowiązany jest przedstawić wykaz sprzętu (numer ewidencyjny wraz   
    z numerem serii sprzętu) oraz jego dokładną lokalizację – budynek, numer sali, który to wykaz stanowić będzie załącznik nr 5 do umowy.

**§ 4**

**Cesja**

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej   
i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaję się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Stron**

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej, gazowej, c.o., elektrycznej lub powstałych w wyniku innych zdarzeń przez niego niezawinionych.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za majątek Najemcy znajdujący się w Przedmiocie najmu.
3. Należyte zabezpieczenie Przedmiotu najmu oraz ewentualne ubezpieczenie majątku Najemcy znajdującego się w Przedmiocie najmu od wszelkich ewentualnych szkód spoczywa wyłącznie na Najemcy i jego też obciążają wszelkie koszty z tym związane.
4. Wynajmujący dołoży wszelkiej staranności w celu zapewnienia sprawnego działania urządzeń technicznych umożliwiających Najemcy korzystanie z mediów, a także do dokonania tych napraw Przedmiotu najmu i znajdujących się w nim urządzeń, które nie obciążają Najemcy (również na wezwanie Szpitala).
5. W przypadku konieczności dokonania w Przedmiocie najmu napraw obciążających Wynajmującego, Najemca obowiązany jest po powiadomieniu go przez Wynajmującego na co najmniej 2 dni przed planowanym rozpoczęciem prac umożliwić swobodny dostęp do przedmiotu najmu.
6. Jeżeli w trakcie trwania najmu nastąpi nagła i nieprzewidziana potrzeba wykonania napraw obciążających Wynajmującego, Najemca niezwłocznie na piśmie powiadomi Wynajmującego.
7. W wypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Wynajmujący może żądać naprawienia szkody powstałej wskutek biernego zachowania się Najemcy.
8. W przypadku awarii Najemca zobowiązuje się na żądanie Wynajmującego do niezwłocznego udostępnienia Przedmiotu najmu i usunięcia na swój koszt w celu dokonania naprawy.
9. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za kradzież lub zniszczenie zamontowanych urządzeń.
10. W przypadku awarii, Najemca zobowiązuje się na żądanie Wynajmującego do niezwłocznego udostępnienia Przedmiotu najmu w celu dokonania naprawy.
11. Najemca ponosi wszelkie koszty związane z ewentualnymi nakładami na nieruchomość   
    i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu po upływie okresu na jaki została zawarta umowa lub po rozwiązaniu umowy na czas nieoznaczony.

**§ 6**

**Czynsz najmu**

1. Najemca płacić będzie Wynajmującemu miesięcznie czynsz najmu w wysokości **….…… zł** **netto + należny podatek Vat** (słownie:…………………………….. złotych………/100).
2. Czynsz najmu obejmuje opłaty za media tj. energię elektryczną.
3. Czynsz najmu płatny w terminie 14 dni od wystawienia faktury przelewem na rachunek nr: **37102026290000960200110841.**
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę wpływu należności na konto Wynajmującego.
5. Opóźnienie w zapłacie czynszu najmu przekraczające dwa pełne okresy płatności stanowi podstawę do wypowiedzenia Umowy, bez zachowania terminów wypowiedzenia, po uprzednim udzieleniu Najemcy na piśmie dodatkowego jednomiesięcznego terminu do zapłaty zaległości.
6. W przypadku nieuiszczenia czynszu w terminie wymienionym w ust. 4 Wynajmującemu przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. W przypadku remontu lub wystąpienia sytuacji wyłączających sale chorych, gdzie znajdują się odbiorniki TV dla osób spoza personelu na dłużej niż 7 dni kalendarzowych, Najemcy zostanie naliczona opłata za najem wyłącznie za pozostałe sale chorych z odbiornikami TV.
8. Wysokość czynszu zostanie naliczona proporcjonalnie do kwoty z § 6 ust.1.

**§ 7**

**Zmiana czynszu**

1. Waloryzacja czynszu, o którym mowa w § 6 ust. 1, następuje corocznie o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny, za rok ubiegły. Stawka po waloryzacji będzie obowiązywać od 01 stycznia każdego roku, w którym jest waloryzowana.
2. Zmiana czynszu na podstawie waloryzacji będzie wprowadzona aneksem w formie pisemnej.
3. W przypadku wzrostu kosztów energii elektrycznej aneksem zostanie wprowadzona zmiana wysokości czynszu. Nowa należność zostanie wyliczona na podstawie następującego wzoru:

**Nowa należność = obowiązująca należność + 40% \* obowiązująca należność \* (% wzrostu kosztów energii)**

**§ 8**

**Czas trwania umowy**

Umowę niniejszą strony zawierają na okres trzech lat **od ………… roku do ……….. roku.**

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Wynajmującemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym oraz w Umowie   
   w szczególności, gdy Najemca:
3. używa Przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z Umową lub z jego przeznaczeniem, w tym dopuszcza do powstania szkód,
4. wykracza w sposób rażący lub uporczywy przeciwko obowiązującemu porządkowi,
5. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty czynszu lub opłat dodatkowych w sposób, który uzasadnia natychmiastowe wypowiedzenie,
6. wynajął, podnajął, wydzierżawił albo oddał do bezpłatnego używania Przedmiot najmu lub jego część,
7. dokonał czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej bez wyrażenia zgody przez podmiot tworzący.
8. pomimo wcześniejszego upomnienia ze strony Wynajmującego przez swoje niewłaściwe zachowanie czyni korzystanie z innych pomieszczeń Wynajmującego uciążliwym.
   1. Wynajmujący ma prawo rozwiązania umowy z jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia w przypadku, gdy:

przedmiot najmu posiada wady, które ujawniły się w trakcie najmu, uniemożliwiające jego wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem,

z przyczyn niezależnych od Wynajmującego Przedmiot najmu nie może być wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem,

zachodzi konieczność przeznaczenia Przedmiotu najmu na inne cele niż określone   
w Umowie, w tym na potrzeby własne Wynajmującego,

zgłoszone zostały prawa osób trzecich.

* 1. W przypadkach rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i 2 Najemcy nie przysługuje prawo dochodzenia roszczeń w stosunku do Wynajmującego z tytułu wcześniejszego rozwiązania Umowy.
  2. Rozwiązanie Umowy winno być, pod rygorem nieważności, dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
  3. Umowa może zostać rozwiązania przez Strony w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.

**§ 10**

**Obowiązki po wygaśnięciu Umowy**

* 1. Po rozwiązaniu Umowy Najemca zobowiązuje się do zwrotu za podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego (załącznik nr 2) na rzecz Wynajmującego Przedmiotu najmu   
     w terminie 14 dni od rozwiązania umowy w stanie niepogorszonym, jednakże nie ponosi on odpowiedzialności za jego zużycie będące następstwem prawidłowego używania.
  2. Jeżeli Najemca zmienił lub ulepszył Przedmiot najmu bez wymaganej zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie, Wynajmujący może według swego wyboru albo zatrzymać ulepszenia bez zwrotu poniesionych przez Najemcę nakładów albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego.
  3. Wynajmujący nie jest zobowiązany do zwrotu Najemcy poniesionych przez niego nakładów, mających na celu przystosowanie Przedmiotu najmu do jego indywidualnych potrzeb lub   
     w przypadku wymiany przez Najemcę elementów, które z uwagi na stopień ich zużycia nie były zakwalifikowane do wymiany przez Wynajmującego.
  4. Jeżeli po opuszczeniu Przedmiotu najmu przez Najemcę pozostaną w nim rzeczy przez niego wniesione, a Najemca nie odbierze ich w terminie ustalonym przez strony, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie jednego miesiąca od dnia zawiadomienia go przez Wynajmującego, pozostawione w Przedmiocie najmu rzeczy traktowane będą jako porzucone przez Najemcę.
  5. W przypadku braku zwrotu przedmiotu najmu w terminie 14 dni od zakończenia umowy Najemcy zostanie naliczona opłata w wysokości trzykrotności miesięcznej opłaty.

**§ 11**

**Doręczenia**

1. Wszelkie pisma kierowane do Wynajmującego będą doręczane na adres:

**Wojewódzki Szpital Zespolony w Kielcach,**

**ul. Grunwaldzka 45**

**25-736 Kielce,**

natomiast do Najemcy na wskazany adres

1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu.
2. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony   
   w ust. 1 uznaje się za doręczone.
3. Pismo przesłane drugiej stronie na adres określony w ust. 1 awizowane dwukrotnie uznaje się za doręczone.

**§ 12**

**Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

**§ 13**

**Postanowienie końcowe**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………. ….……………………….

**WYNAJMUJĄCY NAJEMCA**

Załączniki:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy (przekazanie)

2. Protokół zdawczo-odbiorczy (zwrot)

3. Zestawienie ilościowe telewizorów w poszczególnych jednostkach W.Sz.Z.

4. Klauzula RODO

5. Zestawienie lokalizacji telewizorów w poszczególnych jednostkach W.Sz.Z

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Umowy najmu nr …./23 z dnia .......................**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY (przekazanie)**

Na podstawie Umowy najmu nr ……. /23 zawartej w dniu .................... w …………………… pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach, u**l. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce,wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000001580, NIP: 9591291292, REGON: 000289785reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Naczelnego – Bartosza Stemplewskiego

zwanym dalej ***„Wynajmującym”,***

a

**………………………….**

**………………………….**

zwanym dalej ***„Najemcą”,***

- zwanymi w dalszej części Umowy ***„Stronami”.***

Strony niniejszym oświadczają, że przekazanie powierzchni – …….. - znajdującej się w ………………….. Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przy ul. …………………. z przeznaczeniem na cele ……………………..

zwanego w Umowie ***„Przedmiotem najmu”***

nastąpiło dnia .................................... r.

…………………………………. ………………………………

**WYNAJMUJĄCY NAJEMCA**

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**do Umowy najmu nr** **…./23 z dnia .......................**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY (zwrot)**

Na podstawie Umowy najmu nr …. /23 zawartej w dniu .................. w …………………… pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Zespolonym w Kielcach, u**l. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce,wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000001580, NIP: 9591291292, REGON: 000289785reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Naczelnego – Bartosza Stemplewskiego

zwanym dalej ***„Wynajmującym”,***

a

**………………………….**

**………………………….**

zwanym dalej ***„Najemcą”,***

- zwanymi w dalszej części Umowy ***„Stronami”.***

Strony niniejszym oświadczają, że zwrot powierzchni – …….. - znajdującej się w ………………….. Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego przy ul. …………………. z przeznaczeniem na cele ……………………..

zwanego w Umowie ***„Przedmiotem najmu”***,

nastąpił dnia .................................... r.

Wynajmujący potwierdza odbiór i nie zgłasza zastrzeżeń, co do jego stanu technicznego.

…………………………………. ………………………………

**WYNAJMUJĄCY NAJEMCA**

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

1. **Administratorem** danych osobowych jest:

**Wojewódzki Szpital Zespolony**

**z siedzibą: ul. Grunwaldzka 45, 25-736 Kielce**

**adres email: szpital@wszzkielce.pl**

**tel. (41) 3671-301**

**fax: (41) 3450-623**

1. W WSzZ jest **Inspektor ochrony danych** **(IOD)**, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną: e-mail: [iod@wszzkielce.pl](mailto:iod@wszzkielce.pl), tel. - 41 3671354, obowiązki pełni p. Artur Fronczyk oraz kierując korespondencję na adres administratora wskazany pkt 1.

Szczegółowe dane kontaktowe inspektora ochrony danych są dostępne na:

1. stronie internetowej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach - [www.wszzkielce.pl](http://www.wszzkielce.pl)
2. Biuletynie Informacji Publicznej – bip.wszzkielce.pl.

Z IOD może skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO.

1. **WSzZ przetwarza** dane osobowe:
2. **w celu wywiązania się ze spoczywających na nim obowiązków pracodawcy** określonych   
   w szczególności w następujących ustawach i wydanych do nich przepisach wykonawczych:

* ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( Dz. U. 2018r poz. 917 tekst jedn.).
* ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego   
  w razie choroby i macierzyństwa (Dz. U. 2017r. poz. 1368 tekst jedn.)
* ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych   
  ze środków publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1938 tekst jedn.)
* ustawie z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. 2017 r. poz. 1773 tekst jedn.).
* ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1778 tekst jedn.).
* ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych   
  (Dz. U. 2017 r. poz. 1383 tekst jedn.).
* ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. 2017 r. poz. 2191 tekst jedn.).
* ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. 2018 r. poz.800 tekst jedn.).

1. **w celu udostępniania informacji publicznej**, do której WSzZ jest zobowiązany na mocy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 r. poz. 1764 tekst jedn.).
2. **w celu realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji** przez okres wynikający   
   z JRWA, na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym  
   i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 tekst jedn.).
3. **Podstawą prawną przetwarzania** danych osobowych jest:
4. **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO -** przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na WSzZ określonego w przepisach prawa **oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO -** przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez WSzZ lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą,
5. **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO** – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy   
   o pracę
6. **art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO** – gdy wyrażono zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
7. **Odbiorcy** danych osobowych:
8. podmioty, którym WSzZ może ujawnić dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, do których należą w szczególności: ZUS, organy podatkowe, banki, firmy szkoleniowe, podmiot świadczący usługę ochrony mienia, operator pocztowy, firmy kurierskie, sądy, organy ścigania, komornik, podmioty kontrolujące;
9. podmioty, którym WSzZ może ujawnić dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, czyli Pani/Pana zgody, do których należą w szczególności: podmioty oferujące dodatkowe usługi ubezpieczeniowe, medyczne, sportowe, biura podróży.
10. Dane osobowe będą **przechowywane** **przez okresy wskazane w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt (JRWA)**, który WSzZ zobowiązany jest stosować na mocy *ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
11. Przysługuje **prawo żądania od WSzZ**:
12. dostępu do danych osobowych,
13. sprostowania danych osobowych,
14. usunięcia danych osobowych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody lub po upływie okresu przechowywania danych wynikającego z przepisu prawa – gdy przetwarzanie odbywa się na podst. art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
15. ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
16. **Nie przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania** **danych osobowych**, gdyż podstawą ich przetwarzania nie jest art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO.
17. **Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego** zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce **organem nadzorczym**, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych,* jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
18. **Podanie danych osobowych** **jest wymogiem ustawowym -** wymienione w pkt 3 przepisy prawa zobowiązują do podania tych danych osobowych.

W przypadku, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO** konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości objęcia dodatkowym uprawnieniem lub obowiązkiem, czy usługą.